

ひらつか協働経営プラン2011取組結果

【総括】

ひらつか協働経営プラン2011は、44事業を計画事業として取り組み、その評価方法は総合計画と同様に行政評価システムにより、3段階の評価区分により実施しています。

評価の結果は、「A 成果があがった」が『財政情報充実事業』などの29事業、「B おおむね成果があがった」が『電子入札システム活用事業』などの3事業、「C 十分に成果をあげることができなかった」が8事業ですが、他に成果指標が未設定の事業が4事業あり、全体として成果があがった事業は、32事業で事業全体の73%となりました。

なお、「C 十分に成果をあげることができなかった」8事業につきましては、事業所管課との協議等を通じ、事業目的の早期達成に向けた見直し等を図っていきます。

【財政的な効果等】

財政的な効果は、一般会計に位置付けている事業の見直し等による効果額を集約している『財政健全化プラン推進事業』（効果額4億9,284万円）と特別会計に位置付けている『競輪事業経営改善事業』（効果額概ね1,400万円（売上額概ね2億2,000万円））の推進により、5億684万円の財政的な効果が得られていると捉えています。

なお、4ページ以降にあります事業実績一覧の効果額欄に（ ）で表記していますものは、「財政健全化プラン推進事業」の中で集約されている効果額の内訳を示しています。

また、職員の能力向上のための『職員研修事業』、ICTを活用した庁内の情報化と地域情報化を推進し、利便性の高い情報の受発信の構築を目指す『ICT活用推進事業』などを実施し、要した事業費は2,791万円でした。

なお、行政情報の共有のために取り組んだ『情報宅配便推進事業』や、市民との協働の視点から行政提案型協働事業や市民提案型協働事業を行う『市民活動協働推進事業』のように、成果が金額として表れない事業にも取り組み、より質の高い行政サービスの提供に努めました。

【ひらつか協働経営プラン2012】

PDCAのマネジメントサイクルによる見直しを行うとともに、昨今の厳しい財政状況から、行政改革は、財政的な視点を踏まえて効率的・効果的に推進することがますます重要になってきているとの考えのもと「財政健全化プラン」を包含する見直しを行い、『アウトソーシング導入推進事業』や『時間外勤務削減事業』など財政健全化に資する事業を特に強化し、平成24年度は、50事業を行革事業に位置付けて取り組んでいます。

事業評価(平成23年度分)結果総括表 対象:44事業

【行革実施計画事業】

検証結果 進捗状況	A:成果があがった	B:おおむね成果があがった	C:十分に成果をあげることができなかった	成果指標未設定	計
①:予定どおり	22事業 50%	3事業 7%	6事業 14%	1事業 2%	32事業 73%
	財政情報充実事業 (財政課)	電子入札システム活用事業 (契約検査課)	市民会議・附属機関等への市民参加及び女性参画推進事業 (行政総務課)	指定管理者制度導入推進事業 (行財政改革推進課)	
	刊行物の作成適正化事業 (行政総務課)	文化振興基金活用事業 (文化・交流課)			
	情報宅配便推進事業 (協働推進課)	財政の健全性維持事業 (財政課)	ごみの減量化・資源化等推進事業 (資源循環課)		
	広報・情報提供充実事業 (広報・情報政策課)		ICT活用推進事業 (広報・情報政策課)		
	住民実態調査事業 (企画課)		財政健全化プラン推進事業 (行財政改革推進課)		
	他17事業		他2事業		
②:若干遅れている	4事業 9%	0事業 0%	0事業 0%	0事業 0%	4事業 9%
	統合文書管理システム推進事業 (行政総務課)				
	他3事業				
③:遅れている	3事業 7%	0事業 0%	2事業 5%	1事業 2%	6事業 14%
	外郭団体見直し事業 (行財政改革推進課)		ひらつか市民活動ファンド事業 (協働推進課)	提案型アウトソーシング導入事業 (行財政改革推進課)	
	他2事業		他1事業		
活動指標未設定	0事業 0%	0事業 0%	0事業 0%	2事業 5%	2事業 5%
				定員適正化計画推進事業 (職員課)	
				他1事業	
計	29事業 66%	3事業 7%	8事業 18%	4事業 9%	44事業 100%

ひらつか協働経営プラン2011実施計画事業 実績集計

【事業数】44事業

【各事業が掲げる目標値に対する達成度】

	進捗状況（活動指標）	検証結果（成果指標）
90%以上実施できた場合	①：予定どおり	A：成果があがった
70%以上90%未満実施できた場合	②：若干遅れている	B：おおむね成果があがった
70%に達しない場合	③：遅れている	C：十分に成果をあげることができなかった

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	基本施策	進捗状況		検証結果	
		①	4事業	A	4事業
1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	1-1 行政情報の共有	②	0事業	B	0事業
		③	0事業	C	0事業
		-	0事業	-	0事業
		①	2事業	A	1事業
	1-2 多様な意見を行政運営に活かすしくみ	②	0事業	B	0事業
		③	0事業	C	1事業
		-	0事業	-	0事業
		①	5事業	A	3事業
	1-3 誰もが利用しやすい行政サービスの提供	②	1事業	B	1事業
③		0事業	C	2事業	
-		0事業	-	0事業	
①		1事業	A	2事業	
2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために	2-1 市民と市の役割分担による「新たな公共」の創出	②	1事業	B	0事業
		③	0事業	C	0事業
		-	0事業	-	0事業
		①	2事業	A	1事業
	2-2 市民主体の公共サービスの展開	②	0事業	B	0事業
		③	2事業	C	1事業
		-	0事業	-	2事業
		①	0事業	A	0事業
	2-3 市民活動を支えるしくみづくり	②	0事業	B	0事業
		③	1事業	C	1事業
		-	0事業	-	0事業
		①	12事業	A	12事業
3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	3-1 健全な財政運営	②	2事業	B	1事業
		③	2事業	C	3事業
		-	1事業	-	1事業
		①	4事業	A	4事業
	3-2 成果重視の行政運営	②	0事業	B	1事業
		③	1事業	C	0事業
		-	1事業	-	1事業
		①	2事業	A	2事業
	3-3 広域的な視点によるまちづくり	②	0事業	B	0事業
		③	0事業	C	0事業
		-	0事業	-	0事業
		①	32事業	A	29事業
ひらつか協働経営プラン2011全体		②	4事業	B	3事業
		③	6事業	C	8事業
		-	2事業	-	4事業
		①	32事業	A	29事業

(単位：千円)

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	14,664 ▲	14,664

1-1 行政情報の共有		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業名 事業コード	担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
財政情報充実事業 060101-02	財政課		活動指標	わかりやすい財政資料の種類	3種類	3種類	①	拡大	-	-	-
			成果指標	情報提供の充実度	120%	120%	A				
			主な取組と成果	予算の内容を家計に例えたり、平易な表現やイラストを用いて解説した資料を一新し内容を充実した上で、市のホームページに掲載しました。							
刊行物の作成適正化事業 060101-03	行政総務課		活動指標	ホームページによる閲覧可否の調査、促進	1回	1回	①	現状	-	-	-
			成果指標	ホームページで内容が閲覧できる刊行物の件数	85件	110件	A				
			主な取組と成果	「平塚市庁内印刷物取扱要綱」により、庁内及び外部発注にて作成した印刷物（刊行物）の適正な作成による省資源・省コスト化の推進を図るとともに、市民の利便性向上のための情報提供の充実を図りました。							
情報宅配便推進事業 060101-04	協働推進課		活動指標	情報宅配便メニューの検討回数	2回	2回	①	現状	-	-	-
			成果指標	情報宅配便実施件数	34件	64件	A				
			成果指標	情報宅配便参加者数	520人	1,250人					
主な取組と成果	市民活動団体、自治会等に対し、福祉・健康に関するもの11件、環境に関するもの4件等、計64件実施しました。特に、地域情報を共有するためのホームページ開設に向けて、25件の情報宅配便を実施しました。										
広報・情報提供充実事業 060101-05	広報・情報政策課		活動指標	広報紙発行数	108,000部	113,000部	①	現状	-	-	-
			成果指標	ホームページアクセス件数	4,230,000件	4,278,002件	A				
			成果指標	情報発信メール登録者数	4,700人	9,956人					
主な取組と成果	各種媒体の特長を活かした情報提供を進めました。ホームページのリニューアルでは、改正JIS規格を踏まえるとともに、デザインを全面的に見直し情報を探しやすいなどの改善を図りました。広報紙については、全8ページ化や電子書籍版発信サービスの拡充などを実施しました。また、地上デジタル放送データ放送での情報発信の準備を進めました。										

(単位：千円)

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	14,664	▲ 14,664

1-2 多様な意見を行政運営に活かすしくみ

関連する計画 財政：財政健全化プラン

※ () 表記による効果額 ⇒ 「財政健全化プラン推進事業」の効果額の内訳の一部となっています

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
			平成23年度の主な取組と成果								
060102-02	行政総務課		活動指標	公募実施状況等調査及び選出基準周知実施回数	1回	1回	①	現状	-	-	-
			成果指標	市民委員が参画する附属機関等における公募委員の割合	20%	5%	C				
			成果指標	附属機関等における女性委員の割合	40%	32.3%					
			主な取組と成果		女性委員数の割合については、23年度は32.3%で、22年度よりも0.3ポイント程度の増となりました。公募委員の人数割合が目標値の20%を達成している附属機関等については、全体の4割程度にとどまっています。						
060102-04	企画課		活動指標	調査事項の数	1件	1件	①	現状	-	1,197	▲ 1,197
			成果指標	市民意識調査項目の割合	10%	100%	A				
			主な取組と成果		調査票の設問が分かり易くなるような注釈を加えました。回収率は38.1%でしたが、傾向が把握できる数は確保できました。						

(単位：千円)

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	14,664	▲ 14,664

1-3 誰もが利用しやすい行政サービスの提供		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標		目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060103-01	統合文書管理システム推進事業 行政総務課		活動指標	文書保存箱引継数	1,700箱	1,894箱	②	現状	-	-	-
			成果指標	データベース化された文書の割合	59%	55%	A				
			主な取組と成果	文書管理システムの適切な利用の推進を図るため、職員を対象とした研修を2回実施しました。なお、成果指標としている文書の電子決裁化率については、近年はほぼ横ばい状態となっています。							
060103-03	工事書類電子納品化事業 契約検査課		活動指標	電子納品化率	70%	67%	①	事務 事業	-	1,223	▲ 1,223
			成果指標	共有データの活用	90%	100%	A				
			成果指標	引継文書保存箱数	150個	150個					
主な取組と成果	電子納品の本格導入に向けた環境整備と、工事写真の電子化を実施しました。また、電子化により保存文書を削減しました。										
060103-04	電子入札システム活用事業 契約検査課		活動指標	業種数	14種	14種	①	終了	-	-	-
			成果指標	電子入札執行率	85%	73%	B				
			主な取組と成果	物品については、電子入札の対象範囲を拡大し、契約検査課から発注する清掃業務委託も電子入札で実施しました。							
060103-17	ごみの減量化・資源化等推進事業 資源循環課		活動指標	事業系ごみ多量排出者への指導件数	59件	59件	①	現状	-	-	-
			活動指標	多量排出事業者への立入調査	13社	13社					
			成果指標	多量排出事業者による排出量削減率	2%	-3%	C				
			成果指標	ごみ資源化率	21.4%	21.7%					
主な取組と成果	燃せるごみの減量を行うため、市民団体とともに水きりのキャンペーンやモニター事業を実施しました。資源再生物の分別指導を行うため、緊急雇用対策事業を活用して現場での指導を実施しました。市民向けに平塚市のごみの現状を理解していただくため「平塚市ごみ通信」を発行し周知に努めました。										
060103-18	ICT活用推進事業 広報・情報政策課		活動指標	電子申請システムの利用登録者数（累計）	650人	748人	①	現状	-	12,244	▲ 12,244
			活動指標	よくある質問（FAQ）掲載件数	330件	398件					
			成果指標	電子申請システムの利用件数	280件	104件	C				
			成果指標	よくある質問（FAQ）アクセス件数（累計）	115,000件	116,147件					
主な取組と成果	電子申請等のシステム利用を促進し、総合行政ネットワークの適切な運用管理を行い、情報セキュリティの推進を図りました。										

(単位：千円)

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	14,664	▲ 14,664

事業名		関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
事業コード	担当課		成果指標							
1-3 誰もが利用しやすい行政サービスの提供										
			関連する計画 財政：財政健全化プラン							
※ () 表記による効果額 ⇒ 「財政健全化プラン推進事業」の効果額の内訳の一部となっています										
平成23年度の主な取組と成果										
市民窓口センターあり方検討事業 060103-19	企画課、市民課	新規	活動指標 検討の進捗状況	30%	30%	① A	現状	-	-	-
			成果指標	関係課を集めた検討会議を開催し、コンビニ交付の現状や市民窓口センターの証明発行状況などの説明と、今後の会議の進め方について確認しました。また、職員がコンビニ交付説明会に参加するなど、情報収集に努めました。						
			主な取組と成果							

(単位：千円)

2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	872	▲ 872

2-1 市民と市の役割分担による「新たな公共」の創出

関連する計画 財政：財政健全化プラン

※ () 表記による効果額 ⇒ 「財政健全化プラン推進事業」の効果額の内訳の一部となっています

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060201-08	まちづくり政策課		活動指標	まちづくり講座開催及びアドバイザー派遣回数	5回	6回	①	現状	-	210	▲ 210
			活動指標	まちづくりスケッチ展の開催回数	1回	1回					
			成果指標	講座等への参加者数	150人	148人					
			主な取組と成果	まちづくりへの市民の主体的な参加を促進するため、まちづくりわいわい塾を2回、まちづくり探偵団を2回、まちづくりスケッチ展を11月3日から4日間開催しました。 また、地区まちづくり協議会（袖が浜地区）へ職員による説明や専門家の派遣を実施しました。							
060201-15	消防救急課		活動指標	消防協力事業所の制度化に向けた進捗率	80%	50%	②	現状	-	-	-
			活動指標	救急協力事業所制度の周知・PR	3回	4回					
			成果指標	救急協力事業所登録数（累計）	4事業所	8事業所					
			主な取組と成果	救急協力事業所は、2事業所に申込みをいただき、要項に基づき登録することができ、累計8事業所となり目標値を上回ることができました。 消防協力事業所は、平成23年度は事業所に対してPRを行うが事業所の登録はありませんでした。							

(単位：千円)

2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために

効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
0	872	▲ 872

2-2 市民主体の公共サービスの展開

関連する計画 財政：財政健全化プラン

※ () 表記による効果額 ⇒ 「財政健全化プラン推進事業」の効果額の内訳の一部となっています

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060202-01	指定管理者制度導入推進事業 行財政改革推進課	財政	活動指標	運用対象として導入を決定した施設	45施設	42施設	①	統合 (H24)	(0)	-	-
			成果指標	新規の制度導入に伴う経費の削減額	-	-	-				
			主な取組と成果	平成23年度で指定期間が満了する1施設に関わる、次期指定管理候補者の選定作業を行いました。							
060202-07	ごみ収集運搬・処理体制改善事業 資源循環課、環境業務課、環境事業センター	財政	活動指標	検討する制度数	4件	2件	③	縮小	(0)	-	-
			成果指標	運営経費削減額	9百万円	0百万円	C				
			主な取組と成果	平成22年末に特定ごみ制度による事業ごみ収集を終了しました。事務量と作業量を減少することができました。収集車両が長期のリース契約であることや燃料費の高騰により、23年度中の経費削減には至りませんでした。また、特定ごみ制度終了に伴い、環境業務課の手数料収入はなくなりましたが、環境事業センターの処理手数料収入は増加しました。							
060202-08	提案型アウトソーシング導入事業 行財政改革推進課		活動指標	応募数	2件	0件	③	統合	-	-	-
			成果指標	アウトソーシングした事業数	0事業	0事業	-				
			主な取組と成果	「平塚市アウトソーシング活用指針」に基づき、各種業務へのアウトソーシング手法の導入の検討をしました。							
060202-09	市民活動協働推進事業 協働推進課		活動指標	提案件数	15件	17件	①	現状	-	662	▲ 662
			成果指標	制度に基づく協働事業の実施件数	11件	11件	A				
			主な取組と成果	行政提案型協働事業として「ひらつか花アグリ 花のある景観づくり事業」他3事業、平成23年度から新たに始めた市民提案型協働事業として「市民活動団体間の連携強化と活動拠点の機能強化」他6事業を実施するとともに、平成24年度に実施する事業の選考を行いました。							

(単位：千円)

2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	872	▲ 872

2-3 市民活動を支えるしくみづくり

関連する計画 財政：財政健全化プラン

※ () 表記による効果額 ⇒ 「財政健全化プラン推進事業」の効果額の内訳の一部となっています

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
ひらつか市民活動ファンド事業 060203-01	協働推進課		活動指標	市民活動ファンド応募団体数	18団体	8団体	③	現状	-	-	-
			成果指標	市民活動ファンド助成団体数	12団体	7団体	C				
			主な取組 と成果	ファンドの申請に合わせた説明会との同時開催による助成金対策講座を行うとともに、広報紙やホームページでの周知を図り、平成23年度は8件の申請があり、そのうち7件に対し助成しました。応募及び助成団体は少なかったものの、助成を受けた団体の活動が広がり、団体の自立性が高まるとともに、行政との協働につながる団体もありました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	506,848	12,374	494,474

3-1 健全な財政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060301-01	財政健全化プラン推進事業 行財政改革推進課	財政	活動指標	財政健全化事業割合	34%	49%	①	終了 (H24)	492,848	-	492,848
			成果指標	財政健全化効果額	728百万円	492百万円	C				
			主な取組と成果	第2期重点推進期間2年目の平成23年度は、7億2,800万円の目標に対して4億9,200万円の効果額がありました。事務事業の整理・合理化や補助金等の見直し、市有財産の有効活用などに積極的に取り組みましたが、歳出削減、歳入確保いずれの分野においても、目標額を上回ることができませんでした。平成22年度の効果額と合わせ、第2期重点推進期間における効果額は、13億2,300万円となりました。							
060301-02	競輪事業経営改善事業 事業課		活動指標	チャリロト会員登録数	175,000人	162,967人	①	現状	14,000	-	14,000
			成果指標	車券売上額(増加額)	8億円	2.2億円	C				
			主な取組と成果	平成22年度に重勝式車券「チャリロト」にて国内のくじや公営競技上の最高額9億円を超える配当がでて、全国的に大きなニュースとなり、競輪界に明るい話題を提供しましたが、同時に売上げが激減し、さらに平成23年度は東日本大震災による自粛ムードの影響もあり、会員数、売上げとも、目標を下回りました。なお、会員登録は約163千人になり、売上は約2.2億円となりました。							
060301-03	下水道事業経営健全化事業 土木総務課	財政	活動指標	経費回収率	98.4%	100.4%	①	現状	(0)	-	-
			成果指標	一般会計からの負担金	4,080百万円	4,081百万円	A				
			主な取組と成果	安価な工法の選択などを行い歳出削減に努めました。また、平塚市下水道中期ビジョン(素案)を作成しました。							
060301-05	市税等収入確保策推進事業 市税総務課、関係課	財政	活動指標	研修会開催回数	24回	24回	①	現状	(56,058)	-	(56,058)
			成果指標	市税収納率	93.63%	92.14%	A				
			主な取組と成果	各課と情報を共有し連携を図るとともに、徴収ノウハウを向上させるために研修会を開催しました。高額滞納整理班の設置により、滞納整理滞納繰越分の納税額が増加になる成果がありました。収納率向上のため、現年課税分の滞納整理を早期に着手しました。その他、不動産公売を実施しました。							
060301-06	遊休地等市有財産有効活用事業 行財政改革推進課、財産管理課	財政	活動指標	遊休地等売却件数	10件	9件	①	現状	(44,613)	-	(44,613)
			成果指標	遊休地等売却額	79百万円	45百万円	C				
			主な取組と成果	道路残地等の利活用について、売却、貸出等が可能な遊休地の洗い出しを行いました。売却可能な土地については、財産管理課において売却を進めました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	506,848	12,374	494,474

3-1 健全な財政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060301-07	有料広告等推進事業 行財政改革推進課	財政	活動指標	広告掲載の媒体数	22件	18件	②	現状	(10,895)	-	(10,895)
			成果指標	収入確保額(総額)	12百万円	11百万円	A				
			主な取組と成果 広告事業の導入の可能性について関係課へ働きかけを行いました。また、広告掲載希望者の利便性を向上させるため、市のホームページで本市が行う有料広告の募集情報等を集約して閲覧することができるようにするための準備作業を行いました。								
060301-08	職員給与費適正化事業 職員課	財政	活動指標	職員給与費適正化項目数	1件	4件	①	現状	(17,515)	-	(17,515)
			成果指標	給与・報酬の削減額	11百万円	18百万円	A				
			主な取組と成果 市長及び副市長の退職時に退職手当を削減するとともに、新たな市長や副市長など特別職の給与を削減しました。								
060301-09	定員適正化計画推進事業 職員課	財政	活動指標	職員減員数	-	-	-	現状	(0)	-	-
			成果指標	職員給与費削減額	-	-	-				
			主な取組と成果 業務体制の見直しや、再任用職員等の活用を図り、適正な職員配置に努めました。しかしながら、病院事業の公営企業化や、大型建設事業の進展など流動的要素があり、第3次定員適正化計画が策定できませんでした。								
060301-10	組織・機構の見直し事業 行政総務課		活動指標	事務分掌に関する調査の実施	1回	1回	①	縮小	-	-	-
			成果指標	事務分掌に関する調査結果に基づく規則等の改正	1回	1回	A				
			主な取組と成果 平成24年度4月の組織変更については、生活福祉課を新設するとともに、市長部局内において3担当の新設等を行いました。								
060301-12	使用料・手数料適正化事業 財政課	財政	活動指標	使用料・手数料の見直し達成率	40%	44%	①	現状	(3,053)	-	(3,053)
			成果指標	見直しによる効果額	3百万円	3百万円	A				
			主な取組と成果 施設改修・更新を行う施設及び当該年度に改訂予定となっている使用料・手数料の所管課に改定を指示しました。その他の使用料・手数料についても見直し・改定の検討を求めました。								
060301-13	外郭団体見直し事業 行財政改革推進課	財政	活動指標	外郭団体の見直し連絡調整会議の開催	3回	0回	③	現状	(32,237)	-	(32,237)
			成果指標	補助金の削減額	20百万円	32百万円	A				
			主な取組と成果 平成23年度は、各外郭団体の所管課に対し、所管の団体の動きや団体との連絡調整体制などの協議内容や取組の目標について調査し、とりまとめを行いました。また、平成24年度の各財団法人に対する補助金等の支出状況について情報収集を行いました。								

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	506,848	12,374	494,474

3-1 健全な財政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060301-14	国民健康保険運営改善事業 保険年金課		活動指標	国民健康保険税の納期内納付件数割合	80.09%	81.8%	②	現状	-	-	-
			活動指標	口座振替加入率	54.35%	42.51%					
			成果指標	国民健康保険税収納率(現年)	88.73%	88.82%					
			主な取組と成果	収納率向上のため口座振替を奨励するとともに、平成22年10月からは年金天引きによる特別徴収を実施しています。また、早期滞納者に対しては電話催告や戸別訪問による納付指導を実施し、納付困難と見られる世帯については申請に基づく減免措置を行いました。また、支払が可能にもかかわらず納付意思のない者については、不動産差押・参加差押を行いました。							
060301-15	市民病院改革プラン推進事業 病院総務課、経営企画課		活動指標	増収事業	100%	100%	①	終了 (H24)	-	-	-
			活動指標	費用削減事業	100%	100%					
			成果指標	経常収支比率	101.3%	104.6%	A				
			成果指標	医業収支比率	92.9%	96.1%					
			主な取組と成果	平塚市民病院将来構想の実現と事業管理者のマニフェストを具現化するため、平塚市民病院経営計画を策定し、経営改善を進めました。							
060301-16	文化振興基金活用事業 文化・交流課	財政	活動指標	文化振興に関する委員会等による検討会議の開催	4回	5回	①	現状	(2,501)	-	(2,501)
			成果指標	基金活用額	3百万円	2.6百万円	B				
			主な取組と成果	文化振興指針の具現化に向けて、文化振興委員会及び庁内検討組織を通して、文化振興基金の活用方針を検討しました。平成23年度はその方針に基づき、囲碁文化振興事業、市民文化啓発事業、市民文化振興補助事業の中で文化振興基金を活用した事業を実施しました。							
060301-17	債権徴収検討事業 財政課		活動指標	専門的組織の設置・債権管理条例の制定検討進捗度	95%	92%	①	現状	-	-	-
			成果指標			A					
			主な取組と成果	債権管理関連の例規についての条文検討、今後のスケジュールの作成を行うとともに、滞納整理事務マニュアルの検討及び編集作業を行いました。							
060301-18	ネーミングライツ導入推進事業 行財政改革推進課	新規	活動指標	導入媒体の検討	3件	1件	③	拡大	(20,000)	-	(20,000)
			成果指標	実施件数	1件	1件	A				
			主な取組と成果	前年度策定しました本市のネーミングライツの基本的な導入方針と平塚競技場への導入方針に基づき、平塚競技場を対象に公募を行いました。公募の結果、1社から募集があり、ネーミングライツスポンサー選考委員会での審査、契約交渉を経てネーミングライツ契約を締結しました。契約金額は2000万円、契約期間は3年間として、収入を確保することができました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	506,848	12,374	494,474

3-1 健全な財政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標			①					
平成23年度の主な取組と成果											
060301-19	市民プラザ利活用検討事業 行財政改革推進課、財産管理課、商業観光課	新規	活動指標	方向性検討の進捗状況	50%	65%	①	現状	-	-	-
			成果指標				A				
			主な取組と成果	検討委員会において、利活用の検討を行いました。また、検討の材料として、庁内各課に市民プラザの利活用に関するアンケートを実施しました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	506,848	12,374	494,474

3-2 成果重視の行政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060302-02	財政課	財政の健全性維持事業	活動指標	市債と公債費のバランスの維持	100%	100%	①	現状	-	-	-
			成果指標	経常収支比率80%～90%未満	85%	92.4%	B				
			成果指標	実質公債費比率10%以下	10%	3.3%					
			主な取組と成果	公債費は、約50億円で市債は約39億円と抑制的に発行した結果、市債発行額は公債費の範囲内となりました。経常収支比率は経常経費の抑制に努めました。分母となる経常一般財源も減少した結果92.4%となりました。また、元利償還金の減少と分母となる標準財政規模の増加などにより、実質公債費比率は3.3%でした。							
060302-05	職員課	人事評価システム充実事業	活動指標	評価者及び被評価者研修の実施回数	8回	12回	①	現状	-	-	-
			成果指標	公平・公正な評価が行われていると感じている職員の割合	85%	93%	A				
			主な取組と成果	被評価者に対する研修の回数を増加することで、人事評価にかかる研修の未受講者の解消に努めると同時に、評価者研修を実施することで、制度の理解を深めました。							
060302-07	職員課	人事配置庁内チャレンジ公募推進事業	活動指標	庁内公募の応募者数	15人	5人	③	現状	-	-	-
			成果指標	庁内公募による職員配置数	5人	5人	A				
			主な取組と成果	部長から公募にふさわしいポスト（13事業）について提案があり、そのポストに5人の応募がありました。選考の結果、平成24年4月の人事異動で5人を配置しました。							
060302-09	職員課	職員研修事業	活動指標	職員の研修に対する満足度の把握	1件	1件	①	現状	-	12,260	▲ 12,260
			活動指標	市民の職員応対に対する満足度の把握	1件	1件					
			成果指標	研修内容に満足している職員の割合	95%	91%	A				
			成果指標	職員の市民応対に満足している市民の割合	70%	89%					
			主な取組と成果	職員の資質向上を図るため、平塚市職員育成基本方針に基づき職員研修を実施しました。							
060302-11	企画課	職員提案・業務改善推進事業	活動指標	職員提案件数	45件	114件	①	現状	-	114	▲ 114
			活動指標	業務改善報告件数	45件	66件					
			成果指標	職員提案実施率	38%	43.8%	A				
			主な取組と成果	提案の募集を年3回実施し、180件の職員提案・業務改善が提出され、98件について表彰を行いました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	506,848	12,374	494,474

3-2 成果重視の行政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン									
事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
060302-12	事業選択手法活用事業 行財政改革推進課		活動指標	仕事の点検作業対象事業数	-	-	-	現状	-	-	-
			成果指標	見直された事業数	-	-	-				
			主な取組と成果	平成21年度、22年度の実施結果等を踏まえ、対象事業の選定方法、事業評価者等の見直しを進めました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	506,848	12,374	494,474

3-3 広域的な視点によるまちづくり

関連する計画 財政：財政健全化プラン

※ () 表記による効果額 ⇒ 「財政健全化プラン推進事業」の効果額の内訳の一部となっています

事業名 事業コード	担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H25の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成23年度の主な取組と成果											
農業支援ワンストップ相談窓口事業 060303-06	農水産課、農業委員会事務局	新規	活動指標	窓口設置区分数	2区分	2区分	①	現状	-	-	-
			成果指標	相談件数	460件	513件	A				
			主な取組と成果	農業者の相談(47件)に対応するとともに、各種制度の申請受付(466件)を行いました。申請相談の成果として、利用権設定受任契約件数の7件成立などがあげられます。							
消防行政の広域連携推進事業 060303-07	消防総務課	新規	活動指標	消防行政の広域連携に向けた進捗度	20%	20%	①	拡大	-	-	-
			成果指標			A					
			主な取組と成果	消防救急無線(活動波)のデジタル化に必要な電波伝搬調査を1市2町(平塚市、大磯町、二宮町)共同で実施しました。また、1市2町の消防指令業務の共同運用等検討委員会を4回、作業部会を3回実施しました。							