

「平塚市行財政改革計画2016」実施計画事業取組状況(平成28年度上半期)

※各事業の活動ごとに平成28年度上半期(4~9月)の進捗状況を次の区分で把握し、それぞれの進捗ごとの活動の数を表して
「済」・・・当該活動が終了した。
「概ね順調」・・・当初の見通しどおり又は見通しよりも早く進捗している。
「遅れ」・・・当初の見通しに比べ遅れている。
「未着手」・・・当該活動に着手する予定の時期に着手していない。
「－」・・・当該活動の終了後。

事業名	済	概ね順調	遅れ	未着手	－
民間活力活用事業 (企画政策課、関係課)		2			
公立幼稚園・保育園再編等事業 (保育課、教育総務課)		1	1		
未利用地等資産活用事業 (資産経営課、関係課)		2	1		
公共施設見直し事業 (資産経営課、関係課)		2			
市民窓口センター見直し事業 (企画政策課、市民課、関係課)			1		
職員提案・業務改善推進事業 (行政総務課)		2			
組織の見直し事業 (行政総務課)		1			
職員給与費適正化事業 (職員課)		1			
定員適正化事業 (職員課)		2			
公共施設の委託業務一元化事業 (契約検査課)		1			
契約事務(プロポーザル方式)の標準化事業 (契約検査課)		1			
生活保護者自立支援事業 (生活福祉課)		4			
保険年金課窓口効率化事業 (保険年金課)		2			
消防指令センター整備事業 (消防総務課)		1			
債権徴収の推進事業 (企画政策課、納税課、関係課)		5			
駐車場有料化事業 (資産経営課、関係課)		3			
有料広告推進事業 (資産経営課、関係課)		3			
ネーミングライツ導入等事業 (資産経営課、関係課)		2			
自動販売機設置手法見直し事業 (資産経営課、関係課)		1			
会議室等使用料検討事業 (企画政策課、財政課、資産経営課、関係課)		1			
証明書コンビニ交付導入事業 (企画政策課、情報政策課、関係課)			2		
個人番号活用事業 (企画政策課、関係課)		2			
市ホームページ魅力アップ事業 (秘書広報課)		1			
オープンデータ整備事業 (情報政策課、関係課)		3			
職員研修事業 (職員課)		2			
新庁舎食堂、売店設置事業 (庁舎管理課)			1		
合計	0	45	6	0	0

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(1)民間活力の活用

民間活力活用事業(企画政策課、関係課)		重点	○	財政健全化	○	
目的・目標	民間活力活用による、市民サービスの向上、事務の効率化が推進されています。					
事業の概要	各課の業務について、業務委託や指定管理者制度等による民間活力活用の検討に取り組みます。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>「民間活力の活用に係る具体的業務の方向性について」で検討対象とした業務のうち、不燃ごみ・有害ごみ収集と保育給食調理業務2園分について、平成29年4月から民間委託することとし、今後庁内手続を進めます。また、その他の業務については、検討の進捗状況等を確認しました。</p> <p>なお、「民間活力の活用に係る具体的業務の方向性について」で検討対象とした業務以外についても他市の事例等を参考に関係課に検討の働きかけを行いました。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	業務委託・指定管理者制度等に係る検討 （「民間活力の活用に係る具体的業務の方向性について」を受けた検討）	予定	先進市等調査、研究、検討、方針決定			
		実績	概ね順調			
	その他の業務に係る民間活力活用の検討 （関係課）	予定	先進市等調査、研究、検討、方針決定			
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成29年度	「民間活力の活用に係る具体的業務の方向性について」に係る業務について、民間活力活用に係る調査・研究・検討等の結果を踏まえ、少なくとも3業務で民間活力活用の方針決定をします。	実績				
平成31年度	「民間活力の活用に係る具体的業務の方向性について」に係る業務以外の業務について、民間活力活用に係る調査・研究・検討等の結果を踏まえ、民間活力活用の方針決定をします。	実績				
健全化効果額（千円）						

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(1) 民間活力の活用

公立幼稚園・保育園再編等事業(保育課、教育総務課)		重点	○	財政健全化	○	
目的・目標	公立園について事務の効率化が推進されています。					
事業の概要	「平塚市幼保一元化に関する検討会」の中間報告の実現に向け、公立園の再編や公立保育園の運営における民間活力の活用の検討を進めます。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>「平塚市幼保一元化に関する検討会」の中間報告に基づき、公立園8～10園への再編等に向けて検討しました。民営化時の整備運営主体や廃園による影響について慎重に検討したことから、具体的な方向性の決定については、予定より4か月程度遅れています。</p> <p>なお、既に方向性が決定している土屋幼稚園と吉沢保育園については、地元及び保護者説明会を開催し、認定こども園として統合する方針であることを説明しました。また、花水台保育園についても、保護者説明会を開催し、民営化の方針及び新園舎の完成までは別の市有地に仮設園舎を建設し保育を行う方針であることを説明しました。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	公立幼稚園・保育園再編等に向けた検討	予定	検討			
		実績	遅れ			
	個々の施設の見直しに向けた作業	予定		再編等に向けた取組		
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28年度	「平塚市幼保一元化に関する検討会」の中間報告で掲げた公立園8～10園への再編に向け検討し、個々の施設の具体的な方向性を決定します。	実績				
平成31年度	とりまとめた具体的な方向性に基づき、公立園8～10園への再編に向け、順次個々の施設の再編等を進めます。	実績				
健全化効果額(千円)						

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(2)施設の総合的管理

未利用地等資産活用事業(資産経営課、関係課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	未利用の土地・建物(以下「未利用地等」という。)などの市有財産が有効かつ効率的に活用されています。					
事業の概要	未利用地等について、売却やその他活用の方法について中・長期的及び経営的等の視点で検討します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>未利用地2件(市営住宅跡地)について、利活用手法の判断基準を段階的に定めた資産活用検討手順に基づき利活用策を作成し、検討した結果、平成28年度中に売却に向けた入札を実施する予定としました。</p> <p>その他にも優先的に活用検討する未利用地を選定し、関係課と諸課題の解決に向けた協議、調整を行い、利活用策作成に取り組んでいます。</p> <p>また、新たな貸付・売却策として民間活力を活用した手法を検討しており、情報収集を行いました。メリットの精査、既存手法との切り分け等を慎重に実施しているため、検討に遅れが出ています。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	未利用地等の有効活用	予定	未利用地等把握・検討	未利用地等把握・検討	未利用地等把握・検討	未利用地等把握・検討
	実績	概ね順調				
	未利用地等の有効活用	予定	売却・貸付・活用	売却・貸付・活用	売却・貸付・活用	売却・貸付・活用
	実績	概ね順調				
	新たな貸付、売却策の検討	予定	検討			
実績	遅れ					
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28～31年度	未利用地等の有効活用に関する検討の結果を受け、売却・貸付・活用を進めます。	実績				
平成28年度	未利用地等をより有効かつ効率的に活用するための新たな貸付、売却策を検討し、平成29年度以降運用します。	実績				
健全化効果額(千円)						

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(2)施設の総合的管理

公共施設見直し事業(資産経営課、関係課)		重点	○	財政健全化	○	
目的・目標	「施設の質的向上」、「新たな施設建設の抑制」、「床面積の総量縮減」の3つの原則による施設の最適化が図られ、財政負担の平準化、公共施設(建築物)の持続的な管理・活用が行われています。					
事業の概要	平塚市公共施設等総合管理計画の考え方に基づいた最適化に関する取組を推進します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
平塚市公共施設等総合管理計画に基づく個別計画となる公共施設の再編計画にあつては有識者と公募市民により構成する平塚市公共施設再編計画検討委員会を設置し、公共施設の再編の方針を定めるとともに、取り組んでいく再編の内容をまとめており、平成28年度中に策定する予定です。また、平成27年度に事業評価を受けた勤労会館、青少年会館、教育会館については、施設の利用状況を把握し、必要な機能及び規模等を検討しており、平成28年度中に方向性をまとめる予定です。	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	平塚市公共施設等総合管理計画に基づく個別計画策定	予定	計画策定			
		実績	概ね順調			
	取組の推進 (平成27年度に実施した事業評価を受けた方向性整理に向けた取組)	予定	検討、調整等			
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28年度	平塚市公共施設等総合管理計画に基づく具体的な計画を策定し、平成29年度以降に推進を図ります。	実績				
平成28年度	総合管理計画推進の具体的な取組として、平成27年度に実施した事業評価を受けた方向性について、基本的な考え方を決定します。	実績				
健全化効果額(千円)						

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(3) 行政の効率化

市民窓口センター見直し事業(企画政策課、市民課、関係課)		重点	○	財政健全化	○
目的・目標	市民窓口センターに係る行政の効率化が推進されています。				
事業の概要	証明書コンビニ交付導入の検討を踏まえ、市民窓口センターの再編等を検討し、検討結果に基づき体制を整備します。				
平成28年度上半期の取組状況等		活動			
市民窓口センターの利用状況等を把握し、再編案を検討しました。その中で、平成29年10月にサービスを開始するコンビニ交付導入による市民窓口センターへの影響を見極めたうえで、再編を進めることとし、影響が把握できるまで本事業は一時休止としました。	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	市民窓口センター見直しに向けた準備作業	予定			
		実績	遅れ		
課題と対応策		成果			
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
平成29年度	市民窓口センターの見直しを行い、平成30年度から見直し後の体制により運用します。	実績			
		健全化効果額(千円)			

(3) 行政の効率化

職員提案・業務改善推進事業(行政総務課)		重点	-	財政健全化	-
目的・目標	行政運営の効率化及び市民サービスが向上するとともに、職員の意識改革及び組織の活性化が図られています。				
事業の概要	広く職員に市政全般に関する提案及び事務事業等に関する業務改善の実施を奨励するため、職員提案制度及び業務改善制度を推進し、優秀な職員提案及び業務改善について褒賞を行います。				
平成28年度上半期の取組状況等		活動			
実現可能性を重視して昨年度まで実施してきた「チャレンジ提案」に代わり、着眼点や発想力に重きを置く「アイデア提案」を新設するなど、制度を改正した上で6月27日から提案・改善報告を募集しました。 他課の事業について改善意見を募る「事務提案」は8月19日まで、他課に関する新しい事業のアイデアを募る「アイデア提案」は9月23日まで、自己の所属する課の業務についての改善報告を募る「業務改善報告」は11月30日まで募集しています。応募を締切ったものから、順次審査の手続きを進めています。 ポスターや職員向けの広報紙を随時作成して広報を図るなど、積極的な制度の周知に努めています。	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	職員提案、業務改善の実施	予定			
		実績	概ね順調		
制度の改善	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
		予定			
		実績	概ね順調		
課題と対応策		成果			
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
平成28～31年度	業務の見直し、改善により、行政の効率化や市民サービスの向上を図ります。	実績			
平成28～31年度	改善内容の共有化を図るとともに、職場全体で業務改善や新たなことへ挑戦する雰囲気を醸成し、過半数の課で2件以上の業務改善報告を実施します。	実績			
		健全化効果額(千円)			

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(3)行政の効率化

組織の見直し事業(行政総務課)		重点	—	財政健全化	—	
目的・目標	効率的に事務を執行していくための体制が整備されるとともに、組織のわかりやすさが確保されています。					
事業の概要	多様化する行政需要に対応していくとともに、限られた財源と人材を効率的に活用できるように組織を見直し、必要に応じて組織の改編を実施します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
平成29年度組織見直し検討方針に基づき、関係部とのヒアリングの結果、2020年東京オリンピック・パラリンピックへの対応を推進するため、平成28年10月期に担当を新設することとしました。今後は、平成29年4月期の組織の見直しに向け、関係課との調整や庁内手続を進めます。	内容		平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	効率的な組織へ改編	予定	調査・検討・改編 → 調査・検討・改編 → 調査・検討・改編 → 調査・検討・改編			
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28～31年度	多様化する行政需要に対応し、効率的に事務を執行でき、かつ市民に分かりやすい組織へ改編します。	実績			
		健全化効果額 (千円)				

(3)行政の効率化

職員給与費適正化事業(職員課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	職員給与費の適正な水準が確保されています。					
事業の概要	国や他団体の給与水準を参考に、職員給与費を検証します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
平成28年4月1日から、特別職の更なる給与減額を実施しました。 また、平塚市独自の一般職員の給与減額、給与制度の総合的見直し及び平成27年人事院勧告に伴う給与改定について、9月議会を経て10月から実施を予定しています。 今後は、平成28年人事院勧告を受け、今年度給与改定に向けた対応について検討を始め、12月議会に上程する予定です。	内容		平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	人事院勧告等の内容を踏まえた給与等の見直しの取組	予定	見直しの取組 → 見直しの取組 → 見直しの取組 → 見直しの取組			
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28～31年度	職員給与費の適正化を図ります。	実績			
		健全化効果額 (千円)				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(3) 行政の効率化


定員適正化事業(職員課)		重点	—	財政健全化	—	
目的・目標	事務事業の内容や業務量に応じ、職員が効率的・効果的に配置されています。					
事業の概要	各課の人員に対する要望を把握し、様々な雇用形態の職員を適正に配置します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>10月期の人事異動に向けヒアリングを実施し、各職場からの要望を把握して適正に人材を配置しました。今後は、11月に4月期の人事異動に向けたヒアリングを実施するとともに、適正な配置に取り組むこととしています。</p> <p>あわせて、庁内公募、スペシャリストコース、昇格試験等各種人事制度を活用した職員の適正な配置に引き続き取り組んでいく予定です。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	各課の人員に対する要望の把握	予定	ヒアリングの実施	ヒアリングの実施	ヒアリングの実施	ヒアリングの実施
		実績	概ね順調			
	部長提案による庁内公募やスペシャリストコースなど各種人事制度を活用した職員の適正配置	予定	人事制度による配置	人事制度による配置	人事制度による配置	人事制度による配置
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28～31年度	各職場の要望等に応じて職員を適正に配置します。	実績				
		健全化効果額(千円)				

(3) 行政の効率化


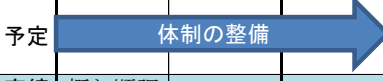




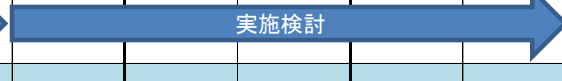
公共施設の委託業務一元化事業(契約検査課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	委託契約事務の効率化及び経費の縮減が図られています。					
事業の概要	公共施設の各種維持管理業務のうち、類似する業務について可能な範囲で施設横断的に一元化を進め、一括発注を実施します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>施設所管課の委託名称、対象施設、カテゴリー、契約状況など基礎になる資料を収集しました。併せて、当該課から集合発注への可否等含め意見を集約しました。また、近隣市の委託業務一元化実施状況を調査しました。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	施設横断的な委託業務の一元化及び一括発注が可能な委託業務の検討、実施	予定	検討	業者選定	検討	業者選定
		実績	概ね順調			
		実績				
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成29年度	平成28年度から行う一元化の検討結果に基づき、平成29年度に業者選定を実施します。	実績				
平成30～31年度	前年度の実績を踏まえ、対象業務の拡大を検討し、検討結果に基づいた業者選定を実施します。	実績				
		健全化効果額(千円)				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(3) 行政の効率化

契約事務(プロポーザル方式)の標準化事業(契約検査課)		重点	—	財政健全化	—
目的・目標	市の契約事務の透明化、標準化が進められています。				
事業の概要	プロポーザル方式の実施に関する手順や留意事項等について標準的なマニュアルや基準を策定します。				
平成28年度上半期の取組状況等		活動			
他自治体のマニュアル及び庁内で実施済の事例について情報収集しました。既存の工事中心のマニュアルを汎用性のあるものとするため、参考となる部分を既存マニュアルに複合し、課内において複数回の推敲を行いました。	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	プロポーザル方式実施マニュアルの策定	予定			
	実績	概ね順調			
		成果			
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
平成28年度	プロポーザル方式実施マニュアルを策定し、平成29年度から運用します。	実績			
課題と対応策		健全化効果額 (千円)			

(3) 行政の効率化

生活保護者自立支援事業(生活福祉課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	生活保護受給者の就労による自立を促す就労支援等により、生活保護費の適正化が図られています。					
事業の概要	就労支援員による相談の充実、ハローワークとの連携の強化等により、生活保護受給者の就労を促進し、就労支援を拡充するとともに、学習支援に取り組み、自立を支援します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>就労支援員による相談、ハローワークとの連携により就労支援を実施し、就労支援延べ数328人、就労者延べ数59人でした。</p> <p>就労による自立を更に進めるため、就労継続のフォロー体制、就労支援チーム作りを目指して、ハローワーク・就労支援員等と検討するとともに国の就労支援準備事業の実施に向けた情報収集に努めています。今後も引き続き就労支援及び自立を促進します。</p> <p>また、生活保護受給世帯及び生活困窮者世帯の中学3年生の学習支援を1か所を実施し、21人が参加しました。今後事業の拡充を図ります。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	就労支援員が生活保護受給者と定期的に面談し、就職相談を実施する。	予定				
	実績	概ね順調				
	就職後の就労状況の確認をするために調査を実施し、就労が継続できるようにフォロー体制を構築していく。	予定				
	実績	概ね順調				
	定期的にハローワークと就労支援について情報交換会及び連絡調整を実施するとともに、就労支援チームを構成し就労を支援する。	予定				
	実績	概ね順調				
	複合的な課題を抱える生活保護者の就労先の拡大に向けて、就労支援体制を整備するために他市事例等を収集し、実施に向けた効果や影響の調査する。	予定				
実績	概ね順調					
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28～31年度	生活保護受給者の就労を支援し、自立を促進することにより、生活保護費の適正化を図ります。	実績				
		健全化効果額 (千円)				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(3)行政の効率化

保険年金課窓口効率化事業(保険年金課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	保険年金課窓口について、事務の効率化と経費の縮減が図られています。					
事業の概要	保険年金課の窓口業務について、嘱託員への切替えによる人的配置を見直します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>後期高齢者医療担当窓口への嘱託員の配置については、平成29年4月1日からの嘱託員の採用に向けて、窓口業務の体制の見直しを行い、必要となる人数、対応業務及び必要経費を検討しました。雇用に向けて平成28年度下半期には、嘱託員の賃金を平成29年度予算に計上するとともに、募集を開始します。</p> <p>その他の窓口への嘱託員の配置については、社会保障・税番号制度導入や次期医療保険制度改革への対応を考慮したうえで必要な人員を確保したいと考えており、必要な人員について検討しています。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	後期高齢者医療担当窓口への嘱託員の配置	予定	検討 → 募集 →	運用、検証、募集 →		
		実績	概ね順調			
	後期高齢者医療担当以外の窓口（国民年金、国民健康保険窓口）への嘱託員の配置	予定	検討 →	募集 →	運用、検証、募集 →	
		実績	概ね順調			
成果		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28年度	後期高齢者医療担当の職員の配置・業務内容を見直し、見直し結果に基づき平成29年度から運用します。	実績				
平成29年度	後期高齢者医療担当以外の窓口（国民年金、国民健康保険窓口）の職員の配置・業務内容を見直し、見直し結果に基づき平成30年度から運用します。	実績				
平成31年度	保険年金課の窓口業務の人的配置を見直したことについて、検証し、検証結果に基づき取組を実施します。	実績				
健全化効果額（千円）						

(3)行政の効率化

消防指令センター整備事業(消防総務課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	消防行政の広域連携が推進され、消防指令業務に係る装置等の整備、運営が効率化されています。					
事業の概要	平塚市、大磯町、二宮町による消防指令業務の共同運用開始に向け、各装置等を整備します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>平成28年6月議会の議決を経て、指令センター設備の整備事業者と契約を結びました。</p> <p>契約締結後、平塚市、大磯町、二宮町の担当者と整備事業者により、各装置及びシステムの仕様確認や整備内容について打ち合わせ会議を行いました。これにより、ケーブル配線や装置固定作業が順調に進んでいます。</p> <p>平塚市、大磯町及び二宮町が共同で運営していくことから、今までの部隊運用等の見直し作業についても進めています。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	消防行政の広域連携に向けた推進（平成28年度、消防指令センターに設置する装置等の整備） （平成29年度から消防指令業務の共同運用開始）	予定	共同整備 →			
		実績	概ね順調			
	成果		成果			
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28年度	消防指令センターに設置する装置及びシステムの整備等の消防指令業務の共同運用に向けた準備を整え、平成29年度から共同運用を開始します。	実績				
課題と対応策		健全化効果額（千円）				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(4) 収入確保策の推進

債権徴収の推進事業(企画政策課、納税課、関係課)		重点	○	財政健全化	○	
目的・目標	自主財源の確保及び負担の公平性を維持するため、市税等債権徴収の推進が図られています。					
事業の概要	市税等債権の収納率の向上を図るために、市内で連携し検討する体制をつくり、債権を所管する各課における徴収の取組を強化するとともに、効率的・効果的な債権徴収の推進について検討します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>「平塚市債権管理指針」における今後の取組の方向性を踏まえ、債権管理を行っている各課(17課)に対し、平成27年度の債権徴収状況、今年度の取組状況、収納率向上に向けた課題等の調査をし、その結果を受けてヒアリングを行いました。</p> <p>滞納発生の経緯や取組の具体例などを聞く中で、改善すべき点は個別に指摘し、年度内に対応することとしました。(主なものとしては、各債権に合わせた債権徴収事務のマニュアルの策定や、滞納処分や法的措置をすべき債権の洗い出しや事務手続の整理が挙げられます。)</p> <p>新たな取組として、納税課において自動音声電話催告システムを8月に試験的に実施し、現在効果の検証等を行っています。</p> <p>また、各債権の取組として、未収金増加防止対策、長期滞納者対策に関する取組及び目標を定め、取組を進めています。(主なものとしては、訪問や電話等の回数を増やし、催告や納付相談等を強化すること等が挙げられます。)</p> <p>そのほか、強制徴収公債権については、滞納者に対する財産調査や滞納処分の手続き、非強制徴収公債権・私債権については、法的措置等の手続を各債権で進めるように、課題の洗い出しを進めています。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	各債権における新たな徴収の取組の検討(電話催告システムの導入検討(市税)等)	予定	検討、他市事例の調査、情報収集			
		実績	概ね順調			
	マニュアル等が未策定の各担当課において、債権管理のためのマニュアルや徴収計画の策定	予定	マニュアル策定			
		実績	概ね順調			
	債権管理条例の可否の検討	予定		条例の検討		
		実績				
	強制徴収公債権(市税、国民健康保険税、後期高齢者医療保険料、保育所保育費負担金、介護保険料等)管理担当課における収納率向上に向けた取組	予定	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施
		実績	概ね順調			
	非強制徴収公債権(生活保護費返還金、し尿手数料等)管理担当課における収納率向上に向けた取組	予定	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施
	実績	概ね順調				
私債権(住宅使用料等)管理担当課における収納率向上に向けた取組	予定	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	督促や催告の強化、その他の取組の検討、実施	
	実績	概ね順調				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

課題と対応策		成果					
目標年度	内容		平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成28年度	平成28年度に新たな徴収の取組を検討し、その結果を平成29年度以降の徴収に反映します。	実績					
平成28年度	平成28年度各担当課でマニュアルや徴収計画を策定し、平成29年度以降そのマニュアル等に基づき適正な管理を進めます。	実績					
平成29年度	平成28年度までの各課の徴収の取組結果を受け、平成29年度に債権管理条例の要否を検討し、平成30年度から検討結果を踏まえた対応をします。	実績					
平成28～31年度	市税						
	前年度比+0.05ポイント	実績					
	財政健全化効果額	実績					
	国民健康保険税						
	前年度比+0.2ポイント	実績					
	財政健全化効果額	実績					
	後期高齢者医療保険料						
	前年度比+0.01ポイント	実績					
	財政健全化効果額	実績					
	保育所保育費負担金						
	前年度比+0.5ポイント	実績					
	財政健全化効果額	実績					
	介護保険料						
	前年度比+0.05ポイント	実績					
	財政健全化効果額	実績					
	生活保護費返還金						
	前年度比+0.8ポイント	実績					
	財政健全化効果額	実績					
	し尿手数料						
	前年度比+0.3ポイント	実績					
財政健全化効果額	実績						
住宅使用料等							
前年度比+0.4ポイント	実績						
財政健全化効果額	実績						
健全化効果額合計（千円）							

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(4) 収入確保策の推進

駐車場有料化事業(資産経営課、関係課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	駐車場の管理に関し課題等がある施設の駐車場について、課題解決、適正利用の推進、受益者負担の適正化等の観点から有料化が推進されています。					
事業の概要	駐車場の有料化に向けた検討及び関係課との調整等を実施します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>新庁舎2期工事完了後に供用開始予定の庁舎駐車場については、平塚税務署の合築により利用者の増加が予想されることや、有料化により周辺の公共施設への影響が予想されることから、東京国税局及び関係施設主管課と協議を行いました。</p> <p>平塚市総合公園駐車場については、庁舎等駐車場の有料化検討状況及び内容を情報交換・共有し、駐車場有料化個別計画の具体的な作成に向けて協議しました。</p> <p>効率的かつ公平に管理運営し、経費負担増大を抑えることを目的に、庁舎等及び総合公園の駐車場については、平成28年度中に有料化手法、開場時間や料金体系などの具体的内容を整理し、駐車場有料化個別計画素案を作成する予定です。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	庁舎等駐車場有料化の検討	予定	検討、準備等			
		実績	概ね順調			
	総合公園駐車場有料化の検討	予定	検討、準備等			
		実績	概ね順調			
	その他施設に係る検討	予定	情報収集、検討等			
		実績	概ね順調			
	成果					
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28年度	庁舎等及び総合公園の駐車場について、平成28年度までに有料化を検討し、平成29年度から検討結果に基づいた対応をします。	実績			
平成31年度	庁舎等及び総合公園以外の駐車場についても課題等を把握し、有料化の検討を進めます。	実績				
課題と対応策						
		健全化効果額(千円)				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(4)収入確保策の推進

有料広告推進事業(資産経営課、関係課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	広告事業による市の自主財源の確保が推進されています。					
事業の概要	広告事業の推進を図るとともに、活用方法、効率的な実施手法を検討します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>平成28年度上半期には6課12媒体で広告募集を行いました。広告募集に当たり、平成28年度各課の実施予定内容を確認し、前年度応募がなかった媒体や、応募件数が少なかった媒体に対して、募集条件等の見直しや改善などを広告事業担当課と協議しました。</p> <p>また、募集媒体拡大の取組として、他市の広告掲載状況等を調査しました。今後、本市で広告募集、広告掲載の実績がない媒体や、新たな媒体を活用して募集を行うものなどについて、関係課に働きかけ募集手続き等の支援を行う予定です。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	広告募集の推進	予定	募集媒体拡大	募集媒体拡大	募集媒体拡大	募集媒体拡大
		実績	概ね順調			
	広告掲載実現に向けた見直し	予定	見直し	見直し	見直し	見直し
		実績	概ね順調			
	課題と対応策		成果			
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成31年度	平成31年度には28媒体で広告募集を実施します。(平成26年度実績：26媒体で募集)					
健全化効果額(千円)						

(4)収入確保策の推進

ネーミングライツ導入等事業(資産経営課、関係課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	市民サービスの向上及び地域の活性化が図られているとともに、自主財源の確保が推進されています。					
事業の概要	新たな施設へのネーミングライツ制度の導入及び既に導入した施設への継続的な導入を推進します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>ネーミングライツの導入について、平成28年7月1日からは、募集期間を定めず、継続して募集を行う随時募集として公募を行いました。</p> <p>公募した結果、天沼地区土地区画整理事業により整備された道路1路線及び公園2施設に応募があり、選考手続きを経て、平成28年9月29日に応募施設のネーミングライツ契約を締結しました。愛称使用期間は、各施設とも平成28年10月4日から3年間です。</p> <p>また、平成29年3月末でネーミングライツ契約が終了する3施設について、3施設ともネーミングライツ契約の更新を決定しました。</p> <p>これらの施設及び既に導入している施設や各パートナー企業について、市ホームページや広報紙により随時、PRしました。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	提案型ネーミングライツ制度の実施	予定	見直し・実施	見直し・実施	見直し・実施	見直し・実施
		実績	概ね順調			
	ネーミングライツ制度を導入した施設及びパートナー企業のPR	予定	実施	実施	実施	実施
		実績	概ね順調			
	課題と対応策		成果			
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成31年度	平成27年度末時点の導入施設(参考：平成26年度実績5施設)のネーミングライツを継続するとともに、新規に2施設にネーミングライツを導入します。					
健全化効果額(千円)						

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(4)収入確保策の推進

自動販売機設置手法見直し事業(資産経営課、関係課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	自動販売機設置に係る手法が見直され、検討結果に沿った取組が各課で推進されています。					
事業の概要	施設への自動販売機設置について、他市の調査、関係課との調整等を実施します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>地方自治法の改正により、近年、近隣自治体でも導入の動きがある「行政財産の貸付け」手法に関する利点や問題等を精査し、本市の現在の手法である「目的外使用許可」との違いを明らかにしたうえで、本市において選択すべき手法の考え方を整理しました。</p> <p>今後は、「統一的な基準」として取るべき手法について、関係課を含めた調整を実施してまいります。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	手法の見直し	予定				
		実績	概ね順調			
	検討結果に沿った各課での取組	予定				
		実績				
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成29年度	平成29年度末までに、自動販売機設置に係る手法を見直します。	実績				
平成31年度	既設の自動販売機の更新時及び新規設置の際には、順次見直しが行われた手法に沿って自動販売機を設置します。	実績				
		健全化効果額 (千円)				

(4)収入確保策の推進

会議室等使用料検討事業(企画政策課、財政課、資産経営課、関係課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	各公共施設について、受益者負担の観点から使用料が徴収されています。					
事業の概要	各施設の会議室等の使用料について、他市の調査、関係課との調整等を実施します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>現在会議室等を無料としている公共施設について、利用状況等や施設維持管理に要している費用等を調査しました。</p> <p>また、各施設を有料化するに当たっての課題等を把握するため、各施設所管課に対してヒアリングを行いました。</p> <p>各課への調査やヒアリング結果を踏まえ、「使用料・手数料の算定基準」や「平塚市公共施設等総合管理計画」との整合性を図りながら、今後、会議室等有料化の考え方を取りまとめしていきます。なお、考え方の取りまとめに当たっては、関係課による検討会を組織してまいります。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	基本的な考え方の整理	予定				
		実績	概ね順調			
	検討結果に基づいた各課での取組	予定				
		実績				
課題と対応策		成果				
目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
平成29年度	平成29年度末までに、施設使用料の徴収に関する基本的な考え方を整理します。	実績				
平成31年度	施設使用料の徴収に関する基本的な考え方にに基づき、各施設を順次有料化します。	実績				
		健全化効果額 (千円)				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(5)身近で利用しやすい行政サービスの推進

証明書コンビニ交付導入事業(企画政策課、情報政策課、関係課)		重点	○	財政健全化	—	
目的・目標	証明書発行に係る市民サービスの向上が図られています。					
事業の概要	マイナンバー制度の開始に伴い発行される個人番号カードを活用したコンビニエンスストア等における証明書発行について、導入に向けた検討・準備を進めます。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>サービス提供時間、コンビニで取得できる証明書の種類等を検討し、証明書コンビニ交付の導入を決定するとともに、平成28年9月にシステム改修について、予算措置しました。</p> <p>今後、個人情報に係る手続やシステム改修等を進め、サービスの開始は、平成29年10月を予定しています。</p> <p>なお、慎重な検討を行ったため、当初の目標から半年程度遅れています。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	コンビニ交付導入に向けた準備作業	予定	庁内手続			
		実績	遅れ			
			予定	システム改修		
実績			遅れ			
課題と対応策		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28年度	平成28年度のなるべく早期に証明書のコンビニ交付を開始します。	実績			
	健全化効果額(千円)					

(5)身近で利用しやすい行政サービスの推進

個人番号活用事業(企画政策課、関係課)		重点	—	財政健全化	—	
目的・目標	市の各種手続において、添付書類の削減を図ることで、手続きの簡素化が図られ、市民サービスの向上が推進されています。					
事業の概要	番号法9条2項で地方公共団体は条例に規定することで、個人番号を活用することができるとされています。個人番号を活用し、他機関との情報連携を可能にすることで、各種手続きにおいて課税証明書等の添付書類の提出を削減できるようにします。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>小児医療費助成などの事務において、手続きの簡素化を図るため、条例に基づき個人番号を利用できるよう、関係課と調整・検討を重ねた上で、個人情報の適正な取扱いを確保するための個人情報保護委員会の事務局に法令に基づく届出書を提出しました。</p> <p>また、上記対応に伴い、平成28年6月議会定例会で「平塚市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する条例」の一部改正を行いました。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	個人番号独自利用事務の実施に必要な事務手続(システム改修、特定個人情報保護評価、条例改正等)	予定	実施のための整備			
		実績	概ね順調			
	法改正等に随時対応し、独自利用事務追加の検討	予定	検討・情報収集	検討・情報収集	検討・情報収集	検討・情報収集
実績		概ね順調				
課題と対応策		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成29年度	個人番号独自利用事務を開始のための環境整備を進め、平成29年7月から個人番号独自利用事務を実施します。	実績			
	平成29～31年度	法改正の状況を踏まえ、独自利用事務を検討します。	実績			
	健全化効果額(千円)					

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(5)身近で利用しやすい行政サービスの推進

市ホームページ魅力アップ事業(秘書広報課)		重点	—	財政健全化	—	
目的・目標	閲覧者の目に留まりやすいブランディングエリアに複数の情報を表示することで、閲覧者が求める情報にたどり着きやすくなっています。					
事業の概要	ブランディングエリアに市の情報や閲覧者が求める情報を魅力的な写真と共に表示します。また、表示する情報を自動的に切り替えることによって、同時に複数の情報を周知します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
閲覧数の集計や他の地方公共団体のウェブサイトの傾向などを元に、市ウェブサイトのトップページに配置する項目やデザインを決定しました。また、庁内各課と協議し、閲覧者が求めている情報に容易にたどりつけるよう、分かりやすい情報分類を構築しました。平成29年2月までにシステム改修を終了し、3月1日にウェブサイトを全面リニューアルする予定です。	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	システム改修 閲覧数などを集計し、閲覧者が求める情報を把握	予定				
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28年度	平成28年度中に市ウェブページのシステム改修を終了し、新たなウェブページの運用を開始します。	実績			
		健全化効果額(千円)				

(5)身近で利用しやすい行政サービスの推進

オープンデータ整備事業(情報政策課、関係課)		重点	—	財政健全化	—	
目的・目標	オープンデータが公開され、行政情報が利用しやすくなっています。					
事業の概要	行政が保有している公共データを事業者や市民が二次利用可能なオープンデータとして整備していくために、データを所管する関係課と連携を取りながら検討・準備を進め、オープンデータとして公開します。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
データ所管課と検討しデータの整備・公開を進めました。5月30日に年齢別人口と世帯データ、6月15日に投票所データ(平成28年7月10日執行参議院議員選挙)及び8月18日に公共施設データ(学校、社会教育施設、スポーツ施設、市庁舎、福祉施設など)を公開しました。 下半期についても引き続きデータ所管課と検討し公開するデータの充実を図ります。	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	オープンデータの公開に向けた作業	予定				
		実績	概ね順調			
		予定				
		実績	概ね順調			
		予定				
実績		概ね順調				
課題と対応策		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28～29年度	オープンデータを順次公開し、量と質の充実を図ります。	実績			
		健全化効果額(千円)				

平塚市行財政改革計画2016 実施計画事業の進捗状況

(5)身近で利用しやすい行政サービスの推進

職員研修事業(職員課)		重点	—	財政健全化	—	
目的・目標	職員の能力向上が図られ、市民の視点に立った成果重視の行政運営が展開されています。					
事業の概要	平塚市職員育成基本方針に基づき、新しい時代に求められる職員像の実現に向け、職員研修の充実に取り組みます。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>平塚市職員育成基本計画に基づき、職員研修を実施しました。また、時代の要請や充実した市民サービスの実現の視点から、研修内容を見直し、今後は、女性の活躍推進に向けた研修や、接遇研修を実施する予定です。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	職員の能力向上のため研修内容を精査し、より充実させる取組	予定	研修内容の充実	研修内容の充実	研修内容の充実	研修内容の充実
		実績	概ね順調			
	職員の研修に対する満足度の把握	予定	研修満足度の把握	研修満足度の把握	研修満足度の把握	研修満足度の把握
		実績	概ね順調			
課題と対応策		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28～31年度	研修受講後に受講者の95%以上が満足しています。				
	健全化効果額(千円)					

(5)身近で利用しやすい行政サービスの推進

新庁舎食堂、売店設置事業(庁舎管理課)		重点	—	財政健全化	○	
目的・目標	新庁舎の利便性が向上しています。					
事業の概要	新庁舎の2期工事完成に伴い設置される食堂、売店について、営業時間、メニュー設定など市民が利用しやすい条件での設置を進めます。					
平成28年度上半期の取組状況等		活動				
<p>新庁舎への食堂、売店の設置条件の検討、業者選定等について東京国税局と協議を進めています。新庁舎2期工事の工期が平成29年12月28日になったことに伴って、業者選定時期も平成29年度になります。</p>	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	
	新庁舎への食堂、売店の設置推進	予定	条件の検討 業者選定等			
		実績	遅れ			
		成果				
	目標年度	内容	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
	平成28年度	新庁舎への食堂、売店の設置条件の検討、業者選定等を行い、平成29年度の新庁舎2期工事分の供用開始にあわせ、市民の利用を開始します。				
	健全化効果額(千円)					
課題と対応策						