

びわ青少年の家の利用について

施設の使い方

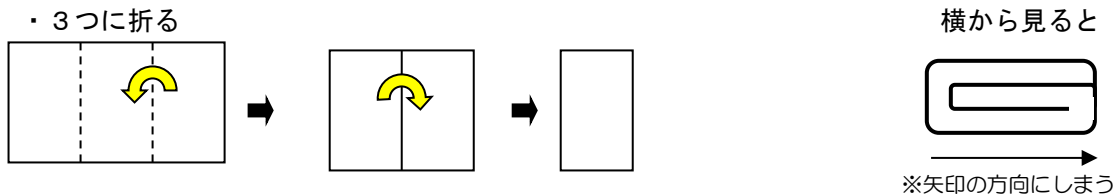
★施設共通

- 1 皆さんの施設です。大切に利用してください。
- 2 あらかじめプログラムで決まっている時間を守ってください。
- 3 酒類の持ち込み（ノンアルコール類含む）は禁止です。酒気を帯びている方の入場もできません。
- 4 敷地内禁煙です。受動喫煙防止に御協力をお願いいたします。
- 5 施設に取り付けてある器具は、むやみに触らないでください。
- 6 自動販売機はありません。飲料等必要な物品は、あらかじめ用意してください。
- 7 退室時には、電気を消してください。節電・節水に御協力をお願いします。
- 8 宿泊管理棟と多目的ホール間の道路を横断する際には、車の通行に十分注意してください。
- 9 利用後は、利用した場所をすべて清掃していただき、職員に連絡して確認を受けてください。
- 10 炊事場等での火の扱いには十分注意してください。指定場所以外での火気の扱いは禁止します。
- 11 写真撮影を行う際は、事務所内の書類、ロビー等の写真、自分の団体以外の人等が映らないようにしてください。
- 12 キャンプファイヤーと花火（手持ち花火と吹き上げ花火）は、5月から10月中旬（公立学校の秋季休業期間）まで実施可能です。

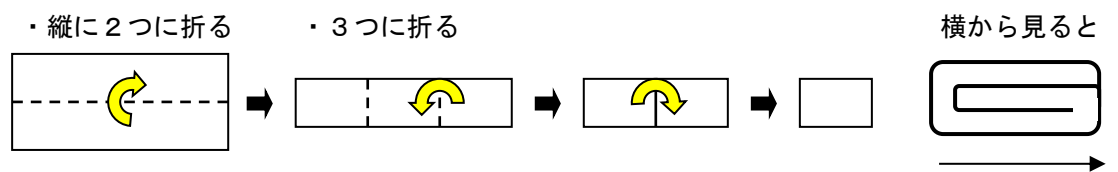
★宿泊管理棟

- 1 シーツと枕カバーは、枚数を確認してから受け取り、最終日の朝にきれいにたたんでロビーに返却してください。（布団の汚損等があった場合のみ、クリーニング費用を負担していただきます）
- 2 お風呂の利用は1時間程度です。シャワーは、熱いお湯が出るため、温度調整して使用してください。最後に利用された方は、湯船のお湯を抜き、フタを浴室の壁に立てかけ、足ふきマットを脱衣所の棚にかけておいてください。
- 3 食堂や厨房で使用した食器類や炊事道具等は、丁寧に洗い、水をきってフキン等で拭いてください。職員の確認を受けた後、元の場所に戻してください。
- 4 敷布団と毛布、掛け布団は、次のように折りたたみ、もとあった場所に戻してください。掛け布団は各階の布団庫にあります。

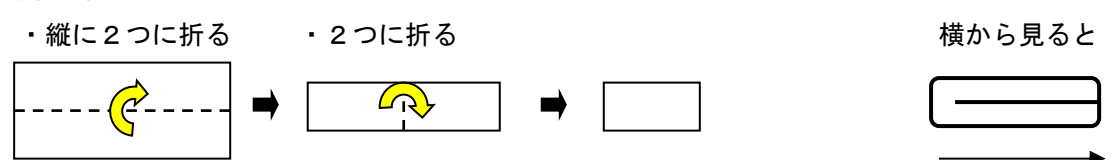
《敷布団》



《毛布》



《掛け布団》



★野外炊事場

《使用前》

- 1 炊事用具等の貸出と返却は、職員の立ち会いのもと食器庫の前で行います。返却時には、破損や汚れがないか確認させていただきます。
- 2 食器は、使用前と使用後に必ず数を確認し、洗ってから使用してください。
- 3 鍋、釜、やかん、飯ごうは、火にかける前に、クレンザーを水で溶かしたものを外側に塗ってください。

《使用中》

- 1 一度火にくべた薪は、燃やしきってください。
- 2 火にかけた鍋等は、直接台に載せないで必ず鍋敷きを使用してください。

《使用后》

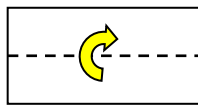
- 1 使用した炊事用具は、環境保全のため、汚れをキッチンペーパー等できれいにふき取ってから丁寧に洗い、フキン等でよく拭いてください。
- 2 鍋、釜、やかん、飯ごうに付いたすすを金だわしでよくこすり落としてください。
- 3 鉄板と金網は洗った後に必ず表面に油を塗っておいてください。
- 4 使わなかった薪は袋に戻してください。
- 5 かまどの灰は、ほうき、ちりとりで集め、灰捨て場に捨ててから水をかけてください。燃え残しの薪がないように注意してください。

★夏季貸出テント（7・8月）

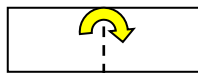
- 1 テントの貸出を希望する場合は、事前に相談してください。設置と撤去は団体で対応していただきます。
- 2 テントに入る時は、スノコの前で靴を脱いでください。
- 3 テントで使用する毛布等の貸出は、職員の立ち会いのもとスタッフハウスで行います。
- 4 使用した毛布等はスタッフハウスに戻し、職員の確認を受けてください。
- 5 毛布は、次のように折りたたみ、スタッフハウスフロアの上に積み重ねて戻してください。

《毛布》

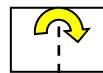
・縦に2つに折る



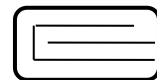
・2つに折る



・更に2つに折る



横から見ると



ごみ処理の方法

ごみ箱の中身や厨房の生ごみは、きれいに処理をしてください。
生ごみと燃えるごみ以外は、すべて持ち帰りとなります。御協力をお願いします。



ごみの種類	処理方法
燃せるごみ 《生ごみ・紙くす等》	透明・半透明の袋に取り、広場のポリバケツへまとめて出してください。（女子トイレの汚物は、紙に包んでから捨ててください）
資源再生物 《ビン・缶・ペットボトル・プラスチック（プラスチック容器包装）、ダンボール等》	団体で持ち帰り、リサイクル資源にしてください。

掃除の仕方



★宿泊管理棟

掃除場所	掃除方法	用具置場
玄関	ほうきで掃き、良く絞ったモップでふく。	玄関外の流し場の裏
廊下・食堂・階段 研修室・洗面所	Tほうきで掃き、モップでからぶきする。	1・2階とも廊下にある掃除用具入
浴室	最後の入浴者は湯を抜き、洗剤を使って浴槽をスポンジでこすっておく。床は、洗剤をまきデッキブラシで水を流しながらこする。	浴室の隅
厨房	調理台をふいて、床のごみを拾った後、デッキブラシで水を流しながらこする。汚した場合はガス台もみがく。	厨房のガス台横
トイレ	便器を柄付ブラシでこする。床は専用ほうきで掃いた後、水を流しながらデッキブラシでこする。	トイレの中の用具置場
宿泊室	畳用のほうきで掃く。	掃除用具入
ロビー・中央広場	大きなごみを拾う。	—

★多目的ホール

掃除場所	掃除方法	用具置場
玄関	ほうきで掃く。	玄関の掃除用具入
トイレ	便器を柄付ブラシでこする。床は専用ほうきで掃いた後、水を流しながらデッキブラシでこする。	トイレ内の用具置場
体育室	モップでから拭きする。	受付付近の掃除用具入
ホール・更衣室・受付	Tほうきで掃き、モップでから拭きする。	
倉庫	Tほうきで掃く。	
放送室・施設周囲	ごみを拾う。	—

★野外施設

掃除場所	掃除方法	用具置場
野外炊事場	ほうきで掃く（必要によりデッキブラシで水を流しながらこする）。台、食卓を雑巾でふく。灰を第1野外食器庫横の灰捨て場に捨てた後、水をかけて消火を確認する。	第2野外食器庫横の小屋
野外トイレ	便器を柄付ブラシでこする。床は水を流しながらデッキブラシでこする。	野外トイレの横
テント※	スタッフハウスにあるほうきで中を掃いて、シートのしわをよく伸ばす。テントの外側についた砂や落ち葉をほうきでよく払い、テントやシートを貸出時の形にたたんで返却する。	—
テントの周囲	紙くず等が落ちていたら拾う。	—

※びわ青少年の家貸出のテントの場合です。

施設配置図

★施設全体

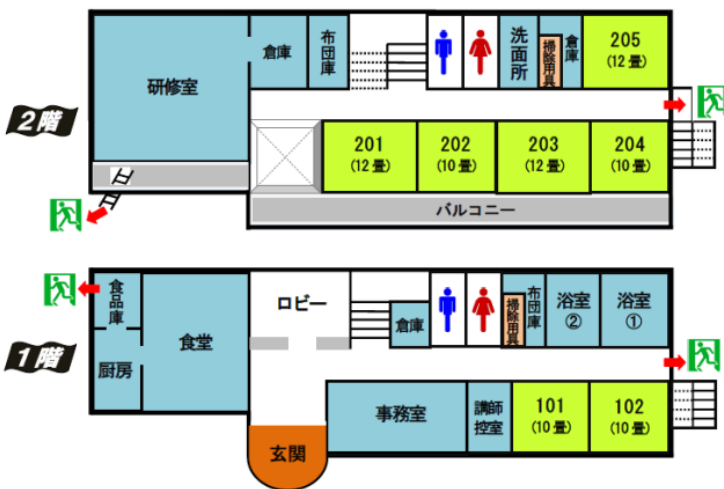


※ 多目的ホール裏広場は臨時駐車場として開放します(30台程度)。

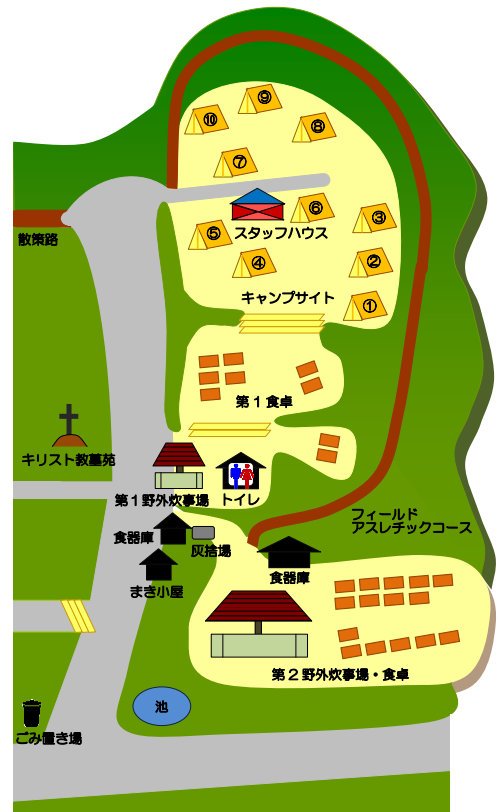
主な持ち物

- 体育館履き(多目的ホール利用時)
- 帽子
- 雨具
- 新聞紙
- ライター
- 軍手
- ごみ袋・ごみネット
- 虫よけスプレー・蚊取り器具
- ふきん・きれいなタオル
- キッチンペーパー
- 懐中電灯
- タオル・バスタオル類
- 浴衣等の寝具
- 石鹸・シャンプー
- 洗面道具

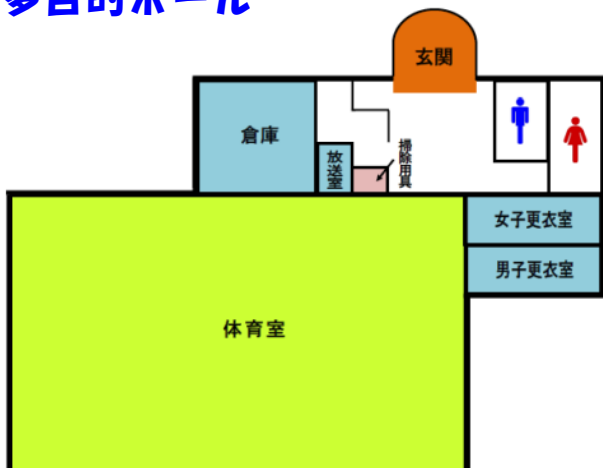
★宿泊管理棟



★野外施設



★多目的ホール



平塚市びわ青少年の家

〒259-1205 平塚市土屋 2710-1
 電話 0463-59-0871/FAX0463-59-7447
 E-mail biwa@city.hiratsuka.kanagawa.jp
 月曜日休館(月曜日が祝日の場合はその翌日)