（様式１）

令和　　年　　月　　日

いずれかにチェックしてください

* 第１次審査に関する質問（令和２年１０月７日から令和２年１０月１２日１７時までに提出）
* 第２次審査に関する質問（令和２年１１月６日から令和２年１２月　８日１７時までに提出）

質問書

「平塚市資源再生物回収及び売払い業務委託」について、下記の項目を質問いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 商号又は名称 |  |
| 部署名及び担当者名 |  |
| 連絡先（電話・FAX・電子メール） |  |

注）記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

（様式２）

企画提案書提出届

令和　　年　　月　　日

平塚市長　落合　克宏　殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

業務名　　「平塚市資源再生物回収及び売払い業務委託」

本業務について、別添のとおり、企画提案書等を提出します。

（様式３）

|  |
| --- |
| 会社概要 |
| 会社名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 営業所所在地 |  |
| 会社設立年月 |  |
| 創業年月 |  |
| 資本金 |  |
| 事業所数 |  |
| 株式上場の有無 | 有り（　　　　部上場）　・　無し |
| 企業グループの場合、官公需適格証明書の有無※ | 有り　　・　　無し |
| 社員数（役員は含まない） | 正社員 | 　　　　　　名 |
| 非正社員 | 　　　　　　名 |
| 合計 | 　　　　　　名 |

※官公需適格組合証明書が「有り」の場合、証明書の写しを添付してください。

（様式４）

|  |
| --- |
| 業務実績調書（資源再生物回収及び売払い業務）過去５年間とそれ以前の資源再生物回収及び売払い業務の受託実績を記入してください。（地方公共団体及び国の機関から受託したものに限る） |
| 年度 | 受託業務名称 | 取扱総量（回収総量） | 売払い総額 |
| 平成３１年度（令和元年度） |  | トン | 円 |
| 平成３０年度 |  | トン | 円 |
| 平成２９年度 |  | トン | 円 |
| 平成２８年度 |  | トン | 円 |
| 平成２７年度 |  | トン | 円 |
| 平成２６年度以前に受託した業務※枠が足りない場合は複製や任意の様式を用いること |  | トン | 　　　　　　　　　　　　円 |

（様式５）

|  |
| --- |
| 資源再生物売払い先調書（資源再生物回収及び売払い業務）いずれかにチェックしてください。□資源再生物の売払い先取引実績□資源再生物の売払い先取引見込み※資源再生物の売払いについて、取引実績のある売払い先等もしくは取引見込のある売払い先等を記入してください。 |
| 資源再生物 | 売払い先名称 | 売払い総量 | 売払い単価（税抜）（年間平均） |
| 古紙類①新聞②チラシ、雑誌、本類、その他の紙類③段ボール④紙パック⑤シュレッダー　　紙 |  | トントントントントン | 円円円円円 |
| 空き缶類①アルミ缶②スチール缶） |  | トントン | 円円 |
| 金属 |  | トン | 円 |
| ビン（生きびん） |  | トン | 円 |
| 布類 |  | トン | 円 |
| 廃食油 |  | トン | 　　　　　　　　　　　　円 |

注）枠が足りない場合は複製して作成すること。

注）取引実績は平成３１年度（令和元年度）の実績を記入してください。

（様式６）

|  |
| --- |
| 統括責任者の経歴及び実績等調書（資源再生物回収及び売払い業務） |
| 統括責任者 |
| 氏名 | 生年月日 |
| 所属・役職 | 実務経験年数 |
| 保有資格 |
| 同種業務経歴 |
| 業務名称 | 業務概要・当該責任者の担当内容 | 発注者 | 実施期間 |
|  |  |  | 　　　年　月～　　　年　月 |
|  |  |  | 　　　年　月～　　　年　月 |
|  |  |  | 　　　年　月～　　　年　月 |
|  |  |  | 　　　年　月～　　　年　月 |
|  |  |  | 　　　年　月～　　　年　月 |

注）官公庁受託業務実績を新しいもの（現在受託分を含む）から順に５件まで記入してください。

（様式７）

|  |
| --- |
| 従業員名簿（資源再生物回収及び売払い業務） |
| 職種 | 氏名 | 生年月日 | 住所 | 業務上の運転経験年数 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  |  | 年　　月 |

注）記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

（様式８）

|  |
| --- |
| 保有車両一覧（資源再生物回収及び売払い業務） |
|  | 車両番号 | 車種 | 登録年月日 | 燃料の種類 | 所有者の氏名又は名称 | 使用者の氏名又は名称 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |

注）上記保有車両の車検証の写しを提出してください。

（様式９）

資産及び負債に関する調書

令和　　年　　月　　日現在

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資産 | 金額（円） | 摘要 |
| 現金預金有価証券未収入金売掛金受取手形土地建物車両備品権利その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 負債 | 金額（円） | 摘要 |
| 借入金未払金預り金前受金買掛金支払手形その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

注）申請者が個人の場合のみ提出してください。

注）「権利」とは営業権、地上権、電話加入権、その他の無形固定資産をいいます。

注）土地、建物、車両、備品、権利、その他については、申請者が時価で評価してください。

（様式１０）

令和　　年　　月　　日

平塚市長　落合　克宏　殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

参加表明書

令和２年１０月７日付けで公告のあった「平塚市資源再生物回収及び売払い業務委託」に係る公募型プロポーザルに参加を希望します。

　なお、当社（私）は、本プロポーザルへの参加資格を有しますので、次に掲げる書類を添付するとと

もに、これらの書類に記載した内容については、事実と相違ないことを誓約します。

１　提出書類

（ア）会社概要（様式３）

（イ）業務実績調書（資源再生物回収及び売払い業務）（様式４）

（ウ）資源再生物売払い先調書（資源再生物回収及び売払い業務）（様式５）

　（エ）統括責任者の経歴及び実績等調書（資源再生物回収及び売払い業務）（様式６）

（オ）従業員名簿（資源再生物回収及び売払い業務）（様式７）

　（カ）保有車両一覧（資源再生物回収及び売払い業務）（様式８）及び車検証の写し

（キ）事務所、車庫の写真及び付近見取図（任意様式）

　（ク）参加表明書（様式１０）

　（ケ）参加資格に関する申立書（様式１１）

（コ）回収センター設置に関する調書（様式１２）

　（サ）グループ構成企業一覧表（様式１３）

※参加者が企業グループである場合のみ提出してください

　（シ）回収容器の洗浄に関する調書（様式１４）

（ス）平塚市一般廃棄物収集運搬業の許可証の写し

　　　　※許可を受けている場合のみ提出してください

　（セ）次に定める書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 必要書類 | 個人 | 法人 |
| （ア）住民票抄本及び破産手続開始決定の確定通知（破産宣告の通知を含む）などを受けていない証明書 | 〇 |  |
| （イ）定款及び履歴事項全部証明書 |  | ○ |
| （ウ）印鑑証明書 | ○ | ○ |
| （エ）法人税、消費税及び地方消費税並びに法人市民税の納税証明書　　　【完納証明書も可】 |  | ○ |
| （オ）所得税、消費税及び地方消費税並びに市民税の納税証明書【完納証明書も可】 | ○ |  |
| （カ）直前３年間の決算報告書（貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書） |  | ○ |
| （キ）資産及び負債に関する調書（様式９）並びに直前３年間の確定申告書の写し | ○ |  |

２　連絡担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署 |  |
| 担当職氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| 電子メール |  |

（様式１１）

令和　　年　　月　　日

平塚市長　落合　克宏　殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

参加資格に関する申立書

平塚市資源再生物回収及び売払い業務委託候補者選定に係る公募型プロポーザルに参加するにあたり、当社（私）は、次のとおり参加資格を有することを申し立てます。

（１）平塚市契約規則（昭和３９年平塚市規則第３２号）第１８条第１項及び第２項の規定に該当しない者であること。

（２）平塚市競争入札参加資格者名簿（以下「参加者名簿」という。）に登録が認められている者であり参加者名簿に登録された所在地が本市内であること。なお、企業グループの場合は、構成する事業者の全てが同名簿に登録されていなくてもよい。

（３）地方自治法施行令第１６７条の４に掲げる者でないこと。

（４）公募日から受託候補者として特定されるまでの間に、平塚市一般競争入札参加停止及び指名停止等措置要領に基づく停止措置を受けていない者であること。

（５）平塚市暴力団排除条例（平成２３年平塚市条例第９号）に定める暴力団員等、暴力団経営支配法人等又は暴力団員等と密接な関係を有すると認められる者でないこと。

（６）神奈川県暴力団排除条例（平成２２年神奈川県条例第７５号）第２３条第１項又は第２項の規定に違反しない者であること。

（７）２年以内に銀行取引停止処分を受けている者でないこと。ただし、会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づく更生手続又は民事再生法（平成１１年法律第２２５号）に基づく再生手続（以下「更生手続又は再生手続」という。）の開始決定を受けた後、再度「イ」に規定する入札参加資格を有することとなった者を除く。

（８）前６箇月以内に不渡手形又は不渡小切手を出していない者であること。ただし、更生手続又は再生手続の開始決定を受けた後、再度「イ」に規定する入札参加資格を有することとなった者を除く。

（９）債務不履行により所有する資産に対し、仮差押命令、差押命令、保全差押又は競売手続の開始決定がなされている者でないこと。

（１０）国税及び地方税のいずれも滞納している者でないこと。

　（１１）本業務と同様の業務（資源再生物の回収及び売払い）を、過去５年間に地方公共団体もしくは国の機関から１年以上継続して受託した実績を有すること、もしくは平塚市一般廃棄物収集運搬業の許可を受けていること。

（１２）企業グループの場合、構成する事業者の４分の３以上は平塚市内に事務所又は営業所を有していること。

（１３）参加企業グループの構成事業者は他の参加企業グループの構成事業者や参加者になることはできない。

　（１４）同一の事業者又は企業グループが複数の提案を行うことは禁止する。

　（１５）各資源再生物についてそれぞれを取り扱う売払い先等との取引実績があること、もしくは売払い先等との取引の見込みがあること。

　（１６）市内に回収センターを設置している、もしくは事業開始までに設置する見込みがあること。

　（１７）廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第４条第１号から３号の委託基準を満たしていること。

（様式１２）

|  |
| --- |
| 回収センター設置に関する調書 |
| 設置場所（所　在　地） |  |
| 面　　　　　　　　　　積 |  |
| 土地所有者 |  |
| 保管・選別する資源再生物 |  |
| （自己所有地でない場合）借用期間※証明する書類を添付すること |  |
| 位置図 |

注）土地・建物の登記簿謄本、地積図、立面図、平面図を添付すること

注）提案者以外が所有する土地の場合、賃貸契約書等の回収センターとして使用できることを証明する書類を添付すること

注）事業開始までに設置見込みがある場合、それを証明する書類を添付すること

注）保管選別する資源再生物の管理や選別残渣の飛散防止対策等について、特筆すべき事項がある場合はその内容を示す書類を添付すること（任意様式）

（様式１３）

|  |
| --- |
| グループ構成企業一覧表（資源再生物回収及び売払い業務） |
| 業者名 | 代表者氏名 | 会社所在地 | 連絡先 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注）提案者が企業グループの場合のみ提出してください

注）記入欄が不足する場合は複写して作成してください

（様式１４）

|  |
| --- |
| 回収容器の洗浄に関する調書 |
| 洗浄場所（所　在　地） |  |
| 洗浄計画 |  |
| 洗浄方法 |  |
| 排水方法 |  |
| フロー図　洗浄や排水の手順を示すこと |

（様式例）

企画提案書

|  |
| --- |
| （１）業務の運営体制　①車両計画（台数、車種、予備車、点検等） |
|  |