

令和2年度 平塚市パートタイム会計年度任用職員採用試験 募集案内 【新型コロナウイルス感染症の影響による雇用対策】

令和3年（2021年）1月



新型コロナウイルス感染症の影響により、採用内定の取消や職を失った方、事業が継続できなくなったフリーランスの方などを対象に、生活費を得ながら新たな就職活動ができるよう、非常勤職員（会計年度任用職員）を募集します。

1 募集職種等

受験区分	採用予定人員	職務内容・配属予定先	
事務員	10人程度	配属先の業務に応じた事務 (資料作成、書類整理、窓口・電話応対 等)	年齢 不問
作業員		清掃、土木、公園等の作業業務	

※採用予定人員は変更することがあります。

2 受験資格

(1) 新型コロナウイルス感染症の影響により、採用の内定を取り消された方又は職を失った方（廃業された方や採用時に失業状態になることが確認できる方も含みます。）

(2) 採用予定日（令和3年4月1日）時点で市内在住の方

※次のいずれかに該当する方は、受験できません。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

イ 平塚市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 選考日時、会場及び選考内容

	第1次選考	第2次選考（第1次選考合格者対象）
選考内容	書類選考 申込時に提出いただいた申込書により選考します。	面接試験
日時	申込後随時 ※合格発表日（2月上旬予定）は、受験番号通知と併せてお知らせします。	令和3年2月中旬（予定） ※日時、会場等の詳細は第1次選考合格発表時に市ウェブサイトに掲載します。

4 合格発表

選考の結果は、平塚市ウェブサイト合格者の受験番号を掲示することにより発表します。掲示する日時は各選考時にお知らせします。なお、第1次選考は、合格通知は発送しません。電話等による可否の問い合わせには、お答えできません。

最終合格発表は、令和3年2月下旬を予定しています。

5 選考結果の開示

選考の結果は、平塚市個人情報保護条例第22条第1項の規定により、次の内容について、受験者本人の口頭による開示請求ができます。受験者本人が受験票をお持ちの上、職員課（平塚市庁舎本館4階）まで直接お越しください。受付時間は平日の午前8時30分から午後5時まで（土・日曜日、祝日は除く）で、電話等による請求では開示できません。

口頭による開示の請求ができる項目	口頭による開示の請求ができる期間
不合格者の順位	可否の発表の日から1か月間

6 合格から採用まで

合格者は平塚市パートタイム会計年度任用職員採用候補者名簿に登載され、必要に応じ上位者から採用します。採用は令和3年4月1日の予定で採用までの間に、健康診断を実施する予定です。

7 勤務条件等

受験区分	勤務時間	報酬月額（予定）
事務員	週 2 8 時間 4 5 分～ 3 1 時間	1 5 9, 8 1 2 円～ 1 7 2, 3 2 0 円
作業員	週 3 1 時間～ 3 7 時間 3 0 分	1 5 6, 8 8 0 円～ 2 0 8, 7 4 1 円

※勤務時間及び報酬月額は、選考結果や職務経験等により決定します。

※勤務日数は週 4 日又は 5 日を予定しています。

※給与と改定等により報酬額が変更になる場合があります。

★全職種共通

- ・雇用期間は 1 年度で、**翌年度への更新はありません。**
- ・基準日（6 月 1 日、1 2 月 1 日）に在籍する職員に対し、正規職員に準じて期末手当を支給します。
- ・市の基準により通勤手当を支給します。
- ・社会保険加入
- ・営利企業への従事等の制限は対象外となります。ただし、年次休暇等を取得しての兼業はできません。

8 申込手続

提出書類	(1)会計年度任用職員(雇用対策)採用試験 受験申込書 (2)内定を取消されたことが分かる資料の写し（内定取消通知書 等） (3)失業状態であることを証明する資料の写し（雇用保険受給資格者票 等） ※(2)(3)を書面により提出できない場合には、受験申込書「志望理由」に詳細を記入してください。		
	※「会計年度任用職員(雇用対策)採用試験 受験申込書」は配布していません。 市ウェブサイトからダウンロードして、両面(A4サイズ)で印刷してください。		
申込期間	令和3年1月4日(月)～1月15日(金) ※消印有効		
申込方法	郵送のみ	郵送先	〒254-8686（住所記載不要） 平塚市総務部職員課人事研修担当 宛て
		注意事項	・封筒は受験申込書を折らないで入るサイズ(角2以上)を使用してください。 ・封筒の表面には「採用試験受験申込書在中」と朱書きしてください。 ・書留、簡易書留によらない申込書類の郵便事故については考慮しません。
受験番号通知の送付	1月19日(火)に受験番号通知を送付します。到着は郵便事情により異なります。 ※届かない場合は職員課へ御連絡ください。		
注意事項	提出書類に不備がある場合は受付できません。 複数の職種、試験を同時に申込みできません。複数の申込みがあった場合には、最後に到達した申込みのみ合格判定を行い、それ以外は無効となります。		

9 その他

- (1) 受験資格を満たしていない場合又は提出書類に不備がある場合は、受付できません。
- (2) 受験に際して平塚市が収集する個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では一切使用しません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。
- (3) 受験資格がないこと又は申込書等の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。
- (4) 外国籍の人も受験できます。ただし、採用予定日において就労が制限される在留資格の人は、採用されません。
- (5) この試験に関して提出された書類は、返却しません。
- (6) 採用試験での来庁時に、平塚市庁舎及び文化ゾーン駐車場を利用した場合、**料金の減免はありません。**

お問い合わせ先	平塚市総務部職員課人事研修担当		
	電話	0 4 6 3 - 2 1 - 8 7 6 2	(直通)
		0 4 6 3 - 2 3 - 1 1 1 1	(代表) 内線 2 5 0 6