

平塚市立城島公民館利用団体登録（調査）票（ 年度） 受付日： 年 月 日

「地区公民館の利用について」の各種注意事項に同意のうえ、以下のとおり申請します。

記入者氏名		地区館長	主 事	受付者
		年 月 日現在	整理	
1	団体・グループ サークルの名称	(フリガナ) _____ 略称		
2	代表者	〒 _____ 住所 (フリガナ) _____ 氏名	日中連絡が取れる電話を記載してください 電話 _____	
3	代理者 (代表者が不在の 場合の連絡先)	〒 _____ 住所 (フリガナ) _____ 氏名	日中連絡が取れる電話を記載してください 電話 _____	
4	団体の目的 活 動 内 容 具体的に記入	(発足年月日 年 月 日)		
5	会員数 会員名簿は裏面に 記入又は別添	総数 人	男 人	女 人
6	会員の居住地	公民館区域内 _____ 人	・	区域外 _____ 人
7	会則・規約	無 ・ 有 登録（調査）票に添付のうえ提出してください		
8	会費等	入会金 無・有 _____ 円	会費	無・有（月額・年額） _____ 円
9	講師(指導者)	継続的に依頼している主な講師(指導者) 複数の場合は別添として提出 〒 _____ 住所 _____ 団体から講師への謝礼金 氏名 _____ 一回・月 _____ 円 電話 _____ その他(材料費等) _____ ( ) _____ 円		
10	活動予定	回数 月・年 _____ 回 _____ 曜日	時間帯	_____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分
11	他施設での 団体登録	無 ・ 有 ( _____ / 利用回数 月・年 _____ 回 ) ( _____ / 利用回数 月・年 _____ 回 )		
12	新規入会 基本的には「可」	【可】 無・有 入会の条件: ( )		【不可】 理由:
13	(1)団体や入会等 に関する問い合 わせ先	代表者 ・ 代理者 ・ どちらも可 【注意】1・4・8・10・12 の情報については、団体・グループ情報としてホームペ ージ等で提供します。公民館に団体情報や入会等に関する問い合わせがあっ た場合は、1・4・5・6・8・10・12 の情報を提供します。また、公民館の利用予定日 や(1)の問い合わせ先の方の連絡先を提供することがあります。		
	(2)調査票など書類の送付先	代表者 ・ 代理者		
14	部門	団体別 1 青少年関係 2 女性団体 3 成人団体 4 高齢者団体 5 その他		
	公民館 で記入	大分類 1 総合(各種団体) 2 音楽・演劇 3 文学・歴史 4 語学・国際交流 5 美術・手工芸 6 スポーツ・アウトドア 7 福祉活動・社会活動 8 その他		
		中分類	内容	

注1・別紙「公民館利用団体調査票の記入にあたって」に基づき、太枠の中のみ記入してください。

注2・調査票提出後、記載内容に変更があった場合は、速やかに調査票を再提出してください。

注3・調査票の内容に虚偽があった場合、不正な利用があった場合には利用承認を取り消します。