

第2号様式

住居表示台帳の写しの交付請求書

年 月 日

(あて先)  
平塚市長

請求者 住 所  
氏 名  
電話番号

請求者の情報をご記入ください

平塚市住居表示台帳の写しの閲覧及び交付に係る要綱に基づき、次のとおり住居表示台帳の写しの交付を請求します。

(□へ✓印をつけてください。)

交付方法	<input checked="" type="checkbox"/> 郵送交付 (郵送料が別途必要)	<input type="checkbox"/> 窓口交付 (市民課管理担当で受領)
------	---	--

交付を求める書類 (町名、街区等を指定)	浅間町〇番	
請求目的	住所の確認のため等	
交付の委託を受けた者 (請求者が委託した場合の 個人・法人等) ※別途 委任状を添付	住所 (所在地)	氏名 (名称)
	電話番号	担当者氏名
備考		

(説明)

- 住居表示台帳の写しの交付に係る手数料は、1街区につき300円です。なお、法第9条第2項に規定する関係人は、手数料の対象外とします。
- 郵送交付の場合は、交付決定通知書に記載する手数料の領収書の写しを市民課管理担当へ送付してください。

誓約書

住居表示台帳の写しの交付を受けるにあたり、交付により収集した情報の取扱いに関しては、プライバシーの侵害又は差別につながる恐れがないように責任をもって管理し、上記請求書の目的以外に使用しないことを誓約します。

受領者	住所 (所在地)	受領者の情報をご記入ください
	氏名	