年　　月　　日

　（提出先）

平塚市長

委 任 者

（補助申請者）住　所

　　　　　氏　名

平塚市木造住宅耐震化促進事業

補助金の受領に係る委任状

私は、　　　　年　　月　　日付け　　平建指第　　　号にて補助金交付決定通知を受けた平塚市耐震化促進事業補助金の受領について、その全部を下記のとおり委任します。

記

１　委任事項

　　　　　　　　　　 　　　補助金　　　　　 　　　　　　円の受領

２　受任者

　　　住　所

　　　事業者名

　　　代表者名

　　受任者（耐震診断技術者又は施工者）は、委任者（補助申請者）の委任に基づき平塚市から補助金の支払いを受けることを同意します。

また、当該補助金の支払日が、平塚市木造住宅耐震化促進事業補助金交付要綱第１２条に基づく平塚市木造住宅耐震化促進事業補助金額確定通知書の日付から３０日以内となることに同意します。

以　上

（備考）　添付書類等については、裏面をご確認下さい。

支払いの内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 耐震化に係る費用（税込） | 補助金額（振込額） | 自己負担額 |
|  |  |  |

※耐震化に係る費用＝補助金額＋自己負担額

添付書類等

１　耐震診断技術者又は施工者から補助申請者への請求書及び領収書の写し（任意書式）

（１） 耐震化に係る費用の全額を市補助金の受け取り後に支払う場合

耐震化に係る費用の請求書

（２） 補助金を除く自己負担額をあらかじめ支払う場合

自己負担額分の領収書及び補助相当額の請求書

* 受任者（耐震診断技術者又は施工者）は、市から補助金が振り込まれた後、速やかに補助申請者宛の領収書を発行してください。（（１）の場合は耐震化に係る費用、（２）の場合は補助金額のもの）

また、補助申請者は、当該領収書を受け取り後、速やかに市にその写しを提出してください。

２ 補助申請者から市への補助金の請求書（市書式）

・市指定の書式で申請者から市への補助金の請求をしてください。

・振込先の欄（表面及び裏面）は受任者（耐震診断技術者又は施工者）の口座を記入して下さい。

３ 耐震補強工事事業で、現場監理費と耐震補強工事費の両方の補助金の受領を委任する場合は、耐震診断技術者宛及び施工者宛の別々の委任状、並びに、それぞれの請求書及び領収書を提出してください。