

## 令和3年度実施 協働事業

## 中間ヒアリング

## ●市民提案型協働事業

	事業名	パートナー	担当課	ページ
①	「アクティブ防災」で作る、手をつなぎたくなる街平塚の防災力強化プロジェクト	NPO法人 MAMA-PLUG	災害対策課	P1
②	図書館におけるボランティア体験を通じた不登校・ひきこもり改善・自立支援事業	NPO法人ぜんしん	中央図書館	P4

## ●行政提案型協働事業

	事業名	パートナー	担当課	ページ
③	平塚市生物多様性保全推進事業	ひらつか生物多様性 推進協議会	環境保全課	P6
④	着地型観光プログラムの開発とイベントの周知及び実施	ひらつか着地型観光 推進委員会	商業観光課	P8

## ●市民提案型協働事業

	事業名	パートナー	担当課	ページ
⑤	平塚市食品ロス削減事業並びに相対的貧困解消事業	NPO法人 フードバンクひらつか	環境政策課	P12
⑥	社会環境の変化に対応した地域活動の仕組みづくり支援事業	NPO法人 湘南NPOサポートセンター	協働推進課	P17

令和3年8月  
平塚市



令和3年度 協働事業 中間ヒアリング調書

2021年 8月 10日

事業名	「アクティブ防災」で作る、手をつなぎたくなる街 平塚の防災力強化プロジェクト	<input type="checkbox"/> 行政提案型協働事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市民提案型協働事業
団体名	特定非営利活動法人 MAMA-PLUG	担当課名 災害対策課

事業の進捗状況	<input checked="" type="checkbox"/> 予定どおり <input type="checkbox"/> 遅れている <b>【今年度の進捗状況（事業実績等）】</b> ・冊子「HIRATSUKA 親子防災」3000部増刷、納品 ・「プレママ～2歳までの子どもを持つ保護者のための防災セミナー」（知識編）①実施 ・「プレママ～2歳までの子どもを持つ保護者のための防災セミナー」（実践編）①実施 ・「子どものいる家庭のための防災セミナー」（座学編）実施 ・「子どものいる家庭のための防災セミナー」（ワークショップ編）実施 ・「防災講座勉強会」実施 ・「防災ピクニック研修会」実施  <b>【予算執行状況 執行済額：392,462円／予算額：696,880円】</b>	
団体・担当課	団体	担当課
課題 (困っていること)	コロナワクチンの接種などで会場や日程等の変更が入ることがあり、都度調整が必要。 また、コロナ感染状況により、募集定員や実施有無などを臨機応変に変更する必要がある。	妊婦や乳幼児連れの母親の目線に立った防災啓発について、更に理解を深める必要がある。
課題の改善策	変更に応じつつ、事業を進めていくために担当課と団体がきめ細やかにコミュニケーションを取り、互いに協力していくことを続けていく。 <input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい	今後のセミナー運営を通して、団体と担当課でよりきめ細やかにコミュニケーションを取り合い、妊婦や乳幼児連れの母親の目線に立った防災啓発について、団体のノウハウを取り入れていく。 <input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい
事業終了後の 具体的な展開 ※下欄 次年度以降の展開 (事業をどのように 活かしていくか等) や、上記の選択項目 の補足をご記入 ください。	<input type="checkbox"/> 双方で実施（ <input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input checked="" type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> 双方で実施（ <input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input checked="" type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他（ ）
協働のポイント ※出来ていると思う ものに <input checked="" type="checkbox"/> を入れて ください。	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
意見交換の内容・ その他気付いた点 (双方合同で記入)	(上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど)	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。

(令和3年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名		「アクティブ防災」で作る、手をつなぎたくなる街平塚の防災力強化プロジェクト				
年度	月	日	場所	内容	出席者	
					団体	担当課
3	4	1		令和3年度協働事業契約書締結	宮丸	佐藤
	4	6		妊産婦向けセミナー① 「プレママ～2歳までのお子さまをもつ保護者のための防災セミナー」チラシ・ポスター配架依頼		佐藤
	4	12		令和3年度協働事業実施に伴う物品の借用依頼		佐藤
	4	16		妊産婦向けセミナー① 「プレママ～2歳までのお子さまをもつ保護者のための防災セミナー」 ・広報ひらつか4月第3金曜日号掲載 ・湘南ジャーナル掲載 ・平塚市公式LINE／市長室危機管理課・災害対策課公式Twitterでの周知	宮丸	佐藤
	4	20		3歳～12歳くらいまでの子どものいる保護者・祖父母の方向けセミナー「子どもがいる家庭のための防災セミナー」チラシ・ポスター配架依頼		佐藤
	4	22	市役所317会議室	令和3年度協働事業内容に係る打合せ	宮丸	小林／辻原／大平 ／二之宮／佐藤
	5	7		3歳～12歳くらいまでの子どものいる保護者・祖父母の方向けセミナー「子どもがいる家庭のための防災セミナー」 ・広報ひらつか4月第3金曜日号掲載 ・平塚市公式LINE／市長室危機管理課・災害対策課公式Twitterでの周知		佐藤
	5	12	市民活動センター	協働事業に係る取材対応(タウンニュース社) ■タウンニュース5/20号掲載	宮丸	小林／佐藤
	5	13		3歳～12歳くらいまでの子どものいる保護者・祖父母の方向けセミナー「子どもがいる家庭のための防災セミナー」 タウンニュース5/13号掲載	宮丸	佐藤
	5	14		3歳～12歳くらいまでの子どものいる保護者・祖父母の方向けセミナー「子どもがいる家庭のための防災セミナー」 湘南ジャーナル掲載	宮丸	
	5	24	市役所302会議室	妊産婦向けセミナー① 「プレママ～2歳までのお子さまをもつ保護者のための防災セミナー知識編」実施	宮丸	小林／辻原／野田 ／大平／二之宮／ 佐藤 健康課より保育士2
	5	25	市役所519会議室	防災講座勉強会	宮丸／長沼	小林／辻原／大平 ／二之宮／佐藤
	6	3		「HIRATSUKA親子防災」冊子一部修正・増刷確認(メール)	富川／宮丸	佐藤
	6	15	市役所302会議室	・3歳～12歳くらいまでの子どものいる保護者・祖父母の方向けセミナー「子どもがいる家庭のための防災セミナー座学編」実施 ・防災ピクニック実施に係る打合せ	宮丸／橋本	小林／辻原／野田 ／大平／二之宮／ 佐藤
	6	21	市役所302会議室	「HIRATSUKA親子防災」冊子一部修正・増刷完了	宮丸	佐藤
	6	22	市役所302会議室	防災ピクニック研修会	宮丸／鈴木	小林／辻原／大平 ／二之宮／佐藤／ 米山
	6	30	市役所302会議室	妊産婦向けセミナー① 「プレママ～2歳までのお子さまをもつ保護者のための防災セミナー実践編」実施	宮丸	小林／辻原／大平 ／二之宮／佐藤 健康課より保育士2 名
	7	12		令和3年度協働事業実施に伴う物品の借用依頼(追加)		佐藤
	7	20	市役所302会議室	3歳～12歳くらいまでの子どものいる保護者・祖父母の方向けセミナー 「子どもがいる家庭のための防災セミナーワークショップ編」実施	宮丸	小林／辻原／野田 ／大平／二之宮／ 佐藤

	7	26		中間ヒアリングに係る打合せ(電話・メール)	宮丸	佐藤
	8	5		妊産婦向けセミナー② 「プレママ～2歳までのお子さまをもつ保護者のための防災セミナー」チラシ・ポスター配架依頼		佐藤
	8	5		中間ヒアリングに係る打合せ(メール)	宮丸	佐藤
	8	25	市役所410会議室	中間ヒアリング実施	宮丸	小林／佐藤
				※この他にもセミナー終了後に打合せを実施したり、メールや電話を用いて都度連絡を取り合うなどして、意見交換を行っている		

# 令和3年度 協働事業 中間ヒアリング調書

令和3年8月10日

<b>事業名</b>	図書館におけるボランティア体験を通じた不登校・ひきこもり改善・自立支援事業	<input type="checkbox"/> 行政提案型協働事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市民提案型協働事業
<b>団体名</b>	特定非営利活動法人ぜんしん	担当課名 社会教育部中央図書館

<b>事業の進捗状況</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 予定どおり <input type="checkbox"/> 遅れている <b>【今年度の進捗状況（事業実績等）】</b> ①図書館での作業内容の更新・追加ヒアリングの実施（4月） ②各マニュアルの更新や「体験者用成果・評価レビュー」の作成に向けた編集会議（6月） ※「作業手引き用動画」等の制作向けの講義を含めた編集会議は8月以降 ③マニュアル・アンケート・打合せ等の書類作成（4月以降・順次） ④ボランティア体験をするスタッフの研修（6月、7月） ⑤ボランティア体験の本格実施（6月、7月） ※体験者人数：延べ12名 <b>【予算執行状況    執行済額：189,781円 / 予算額：919,106円】</b>	
<b>団体・担当課</b>	<b>団体</b>	<b>担当課</b>
<b>課題（困っていること）</b>	①複雑な本の修繕作業において修復手法や部材選択で僅かに不安が生じている。 ②団体スタッフが行う事前説明の時間等が長く感じられる為、体験者の作業時間をより多く確保する努力が必要。	団体スタッフおよび作業参加者に対する新型コロナウイルス感染症まん延防止対策の徹底。
<b>課題の改善策</b>	①修繕手法や部材の選択に不安がある場合は、市職員に質問をし、確認をする。また、質問をした修繕内容等は、動画ほかの作業補助教材へ反映していく。 ②スタッフ研修等で議論し、事前説明の内容を削減できるポイントを探っていく。 <input checked="" type="checkbox"/> アドバイスが欲しい	団体スタッフとの打ち合わせは可能な限り電話・メールで行う。対面での打ち合わせを行う際は最小人数で行う。 また、作業参加者に対してはソーシャルディスタンスが保てる距離を確保し安全に作業できる空間を確保する。 <input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい
<b>事業終了後の具体的な展開</b> ※下欄 次年度以降の展開（事業をどのように活かしていくか等）や、上記の選択項目の補足をご記入ください。	<input type="checkbox"/> 双方で実施（ <input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input checked="" type="checkbox"/> その他（協働以外の方法にて実施予定） 完成した各マニュアルや動画等を市職員と活用しながら、ボランティア体験を継続していく。新たな支援メニューを追加したく、担当課様と協議を行っている。	<input type="checkbox"/> 双方で実施（ <input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input checked="" type="checkbox"/> その他（協働以外の方法にて実施予定） マニュアルを活用し、図書修理・整備ボランティア活動と、不登校・ひきこもり改善・自立支援を団体と協力して継続していく。
<b>協働のポイント</b> ※出来ていると思うものに <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
<b>意見交換の内容・その他気付いた点（双方合同で記入）</b>	（上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど） コロナ禍にあるが、体験を希望する若者が増えている。限られた時間の中で若者たちへ無駄なく効果的に体験の機会を提供すべく、団体スタッフは動画等を制作し、更なるスキルアップに努めたい。変化する社会情勢へ臨機応変に対応しながら、今後も団体と市職員で情報を共有し、動画制作等を進め、当事者の自立を促していきたいと考えている。	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。

(令和3(2021)年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名		図書館におけるボランティア体験を通じた不登校・ひきこもり改善・自立支援事業				
年度	月	日	場所	内容	出席者	
					団体	担当課
2	5	1	中央図書館	事業提案企画検討打合せ	浅倉、甲田、江藤、柳川	腰越、野地
	5	22	中央図書館	事業提案企画検討話し合い	柳川	腰越
	6	5	電話	「継続提案意向確認書」の確認	柳川	腰越
	6	30	中央図書館	事業提案に向けた話し合い	浅倉、甲田、江藤、柳川	腰越、野地
	7	10	電話	事業提案内容の連絡(2020年度の進捗報告を含む)	柳川	健康・こども部 青少年課 星野
	7	30	中央図書館	企画提案書の提出に向けた確認	甲田、江藤、柳川	腰越
	8	4	E-Mail&電話	企画提案書、事前意見交換(結果)確認書等の確認	柳川	腰越
	8	10	E-Mail&電話	企画提案書類一式の最終確認	柳川	菊坂、腰越
	8	13	E-Mail&電話	企画提案書類一式の最終確認	柳川	腰越
	8	14	E-Mail&電話	事前意見交換(結果)確認書の最終確認	柳川	腰越
	8	14	協働推進課	企画提案書類の提出	柳川	協働推進課
	9	18	E-Mail	「事前質問」の提出に向けた確認	柳川	腰越
	9	24	E-Mail&電話	「事前質問」の提出に向けた修正、最終確認	柳川	腰越
	9	25	協働推進課	「事前質問」の提出	柳川	清水
	9	29	E-Mail	事業提案プレゼンテーション内容の事前確認	柳川	腰越
	10	2	市民活動センター	事業提案プレゼンテーション用データの提出	柳川	清水
	10	3	市民活動センター	公開プレゼンテーション・審査会	柳川、甲田	菊坂、腰越
	10	21	市民活動センター	協働事業・事業化説明会	柳川	菊坂、腰越、野地
	12	14	E-Mail&電話	「協働契約書・合意によるルール」の確認	柳川	腰越
3	2	5	中央図書館	「協働契約書・合意によるルール」の確認	柳川	腰越、野地
	3	25	中央図書館	「協働契約書・合意によるルール」の確認	柳川	腰越、野地
	4	1		協働契約締結	柳川	社会教育部
	4	30	中央図書館	新年度における市・団体担当者のご挨拶および作業内容の更新・追加ヒアリングの実施	浅倉、甲田、江藤、柳川	小林館長、杉山、腰越、野地
	6	13	リモート会議	編集会議(1回目)	浅倉、甲田、大倉、柳川	
	6	14	市民活動センター	ボランティアを体験するスタッフ研修(1回目)	甲田、江藤、柳川	
	6	17	中央図書館	ボランティア体験(1回目)の実施	甲田、江藤、大倉、柳川	腰越、野地
	7	2	中央図書館	ボランティアを体験するスタッフ研修(2回目)	甲田、江藤、大倉、柳川	腰越、野地
	7	15	中央図書館	ボランティア体験(2回目)の実施	甲田、江藤、柳川	野地、腰越
	7	15	中央図書館	令和3年度以降の事業展開に向けての話し合い	甲田、江藤、柳川	小林館長、杉山、腰越、野地
	8	6	電話	中間ヒアリング調書の提出に向けた確認	柳川	野地
	8	7	E-Mail&電話	中間ヒアリング調書の確認	柳川	腰越
	8	8	E-Mail&電話	中間ヒアリング調書等の確認	柳川	杉山
	8	10	協働推進課	中間ヒアリング調書の提出		野地、腰越

# 令和3年度 協働事業 中間ヒアリング調書

令和3年8月5日

事業名	平塚市生物多様性保全推進事業	<input checked="" type="checkbox"/> 行政提案型協働事業 <input type="checkbox"/> 市民提案型協働事業
団体名	ひらつか生物多様性推進協議会	担当課名 環境保全課

事業の進捗状況	■ 予定どおり    □ 遅れている <b>【今年度の進捗状況（事業実績等）】</b> 調査事業に関しては、フォローアップ調査を8月中まで実施するとし、植物・昆虫の2班で実施中。また、評価書の取りまとめに向け、コンサルタント会社を交えての打ち合わせを、順調に進めている。 啓発事業に関しては、5月9日に春の昆虫観察会を、土屋の里山体験フィールドで開催した。参加人数を20人に絞っての募集だったが、67人の応募があり、当日集計したアンケートでも好評を得ることができた。 <b>【予算執行状況    執行済額：77,530円／予算額：3,960,000円】</b>	
団体・担当課	団 体	担 当 課
課題 (困っていること)	・自然環境評価書のまとめに向け、協議会メンバー間での情報共有・意見交換が重要だが、対面で会議を開催できない時期が長期化しており、オンライン会議やメールでのやり取りで、全て意見をすくい上げられているか不安を感じている。	・自然環境評価書の完成に向けて、厳格なスケジュール管理が必要。 ・昨年度の事業計画時点では、年4回の広報誌を発行する予定だったが、事業を見直し、SNS（環境保全課 Twitter）を利用したの広報活動に切り替えた。
課題の改善策	・会議前の資料の事前共有や質問事項の集約を行い、オンライン会議の時間を十分活用できるようにする。 また、メンバーは協働事業以外の活動も活発に実施しているため、その中で感じた課題も協議会へ届くような流れを作る。 <input checked="" type="checkbox"/> アドバイスが欲しい	・行程表を整備し、担当課による進捗確認を強化する。 ・SNSを活用した広報活動は事業初年度から計画にあったが、最終年度で開始することができた。フォロワー数の増加などのPR活動を進めていきたい。 <input checked="" type="checkbox"/> アドバイスが欲しい
事業終了後の具体的な展開 ※下欄 次年度以降の展開 (事業をどのように活かしていくか等) や、上記の選択項目の補足をご記入ください。	<input type="checkbox"/> 双方で実施（ <input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 ■その他（協働事業は今年度で終了するが、今後も協力体制を継続する） 啓発事業のサポート等の協力を続けていく。	<input type="checkbox"/> 双方で実施（ <input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 ■その他（協働事業は今年度で終了するが、今後も協力体制を継続する） 令和4年度に策定する、生物多様性行動計画への意見を得る等、協力を続けていく。
協働のポイント ※出来ていると思うものに <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
意見交換の内容・その他気付いた点 (双方合同で記入)	(上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど)	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。



### (令和3年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名	生物多様性保全推進事業
-----	-------------

年度	月	日	場所	内容	出席者	
					団体	担当課
3	4	20	土屋里山体験フィールド	昆虫観察会打ち合わせ	会長他2人	高橋・三澤
3	4	27	市内調査エリア	分析・評価業務委託先との現地確認	会長他3人	高橋・三澤
3	4	30	市内調査エリア	分析・評価業務委託先との現地確認	会長他2人	山口・三澤
3	5	3	土屋霊園周辺	植物班フォローアップ調査	植物班恒川他4人	三澤
3	5	9	土屋里山体験フィールド	昆虫観察会	会長他2人	課長他4人
3	6	10	高麗山公園	植物班フォローアップ調査	植物班恒川他4人	三澤
3	6	27	オンライン	第1回運営委員会	会長他10人	山口・三澤
3	7	16	土屋霊園周辺	昆虫班フォローアップ調査	昆虫班堀田以下7人	三澤
3	7	21	上吉沢	植物班フォローアップ調査	植物班恒川他4人	三澤
3	7	23	上吉沢	昆虫班フォローアップ調査	昆虫班堀田以下6人	三澤
3	7	25	上吉沢	昆虫班フォローアップ調査	昆虫班堀田以下6人	三澤
3	8	29	オンライン	第2回運営委員会	会長他10人	山口・三澤



ものに☑を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができている <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができている <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
意見交換の内容・その他気付いた点 (双方合同で記入)	(上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど) 令和5年度以降の展開について、引き続き検討を重ねる必要がある。	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。

(令和3年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名						
年度	月	日	場所	内容	出席者	
					団体	担当課
令和3年度	4	5	オンライン	令和3年度プログラム検討	6名	2名
	4	6	会員自宅	令和2年度事業報告作成	1名	0名
	4	9	会員自宅	令和2年度事業報告作成	1名	0名
	4	10	会員自宅	令和2年度事業報告作成	1名	0名
	4	12	オンライン	令和3年度組織体制検討、令和2年度事業報告	4名	1名
	4	19	オンライン	令和3年度総会内容調整、観光協会との連携プログラム検討	6名	1名
	4	26	市民活動センター	令和3年度総会、令和3年度事業計画の確認	9名	2名
	5	3	会員自宅	事業報告用パワーポイント作成	1名	0名
	5	10	オンライン	令和3年度プログラム検討、HP掲載内容の調整 令和2年度事業相互評価	6名	1名
	5	12	市民活動センター	令和2年度協働事業報告会、JTB打合せ	2名	1名
	5	15	会員自宅	会員募集パンフレット作成	1名	0名
	5	17	オンライン	令和3年度プログラム詳細内容の確認	5名	1名
	5	17	会員自宅	ホームページ作成	1名	0名
	5	20	平塚農商高校	協力体制打合せ	1名	1名
	5	23	会員自宅	会員募集パンフレット作成	1名	0名
	5	24	会員自宅	レンタル携帯発注	1名	0名
	5	31	会員自宅	チラシ印刷入稿	1名	0名
	6	3	市内	チラシポスティング	1名	0名
	6	5	市内	チラシポスティング	1名	0名
	6	6	綾いかさ	「オーガニック農園で遊ぼう」開催	3名	0名
	6	7	オンライン	プログラム予約・広報状況確認、事業提案書(素案)の確認	5名	1名
	6	14	オンライン	プログラム予約・広報状況確認、事業提案書(素案)の確認	6名	1名
	7	18	岡村工房	「土からこねこねハイできた(陶芸教室)」開催	1名	1名
	7	19	オンライン	資金計画の見直しとシステム構築内容の検討	4名	1名
	6	19	市民プラザ	「食品サンプルづくり」開催	3名	1名
	6	20	市民プラザ	「食品サンプルづくり」開催	3名	1名
	6	21	オンライン	事業提案書(素案)の確認	4名	1名
	6	26	平塚漁港	「タマ三郎漁港周遊船」開催	2名	0名
	6	28	市民活動センター	事業提案書事前ヒアリング	2名	2名
	6	28	会員自宅	事前ヒアリング準備	1名	0名
	6	29	会員自宅	意見交換会出席、議事録作成	1名	0名
	7	5	オンライン	事前ヒアリング結果と対応の検討	4名	1名
	7	8	市内	プログラム調整	1名	0名
7	12	オンライン	資金計画の見直しとシステム構築内容の検討	4名	2名	
7	17	会員自宅	予約システム設定	1名	0名	
7	18	会員自宅	予約システム設定	1名	0名	
7	18	岡村工房	「土からこねこねハイできた(陶芸教室)」開催	1名	1名	

7	19	会員自宅	予約システム設定	1名	0名
7	22	会員自宅	予約管理、質問回答	1名	0名
7	26	オンライン	事業提案書(案)の確認	4名	1名
7	28	会員自宅	事前ヒアリング回答作成	1名	0名
7	29	会員自宅	事業提案書作成	1名	0名
7	31	会員自宅	プログラム実施準備	1名	0名
7	31	東曜印房	「印鑑づくり」開催	2名	1名
8	1	東曜印房	「印鑑づくり」開催	2名	0名
8	7	八幡山の洋館	「革のキーホルダーづくり」開催	2名	1名

令和3年度 協働事業 中間ヒアリング調書

令和3年8月10日

事業名	食品ロス削減事業並びに相対的貧困解消事業	<input type="checkbox"/> 行政提案型協働事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市民提案型協働事業	
団体名	特定非営利活動法人フードバンクひらつか	担当課名	環境政策課

事業の進捗状況	<input type="checkbox"/> 予定どおり <input checked="" type="checkbox"/> 遅れている 【今年度の進捗状況（事業実績等）】 増え続ける利用者様に対し、食品を安定的に届けるため倉庫の確保が急務になってしまい、企業への協力要請の進捗が遅れている。8/4 現在、小規模ながら冷蔵施設、倉庫の確保の目途が立った。約100世帯400名に対して月2回の食品を継続的に配布できるようになった。企業は8社ほどなんらかの協力の意思を示してくれている。JA湘南様、ベルマーレ様など平塚を代表するような法人も含まれているため、そういったつながりの中でも開拓を進めていく。  【予算執行状況 執行済額： 982,946円／予算額： 5,520,336円】	
団体・担当課	団体	担当課
課題 (困っていること)	コロナが益々深刻な状況になり、訪問先の企業に金銭的な余裕が無い状況が圧倒的に多く、なかなか新たな出費に対して厳しい状況にある。今後も、一軒一軒の訪問は諦めず続けていく。 食品を必要としている方は増える一方だが、新たな定期支援については現段階では受けることはできない。人手不足と食品の不足も問題。 環境政策課の方々の伝手やお力をお借りして企業への接触は出来ており、また、結果にもつながっているが、少人数の伝手では目標達成には不足している。	新型コロナウイルス感染症の影響もあり、登録企業数が伸び悩んでいる。フードバンクひらつかが各企業に積極的に支援を呼び掛けながらも結果に繋がりにくい状況がある。市では、フードバンクひらつかとJA湘南や平塚商工会議所とをマッチングし、当協働事業及びフードバンクひらつかの取組への協力依頼をした。両団体から一定の協力はいただいているものの、令和3年度の目標にはまだ遠いところとなっている。
課題の改善策	平塚市内だけでなく、近隣市町村の企業への訪問も必要であると考える。  個別の企業訪問の他にも、なんらかの広報、企業への呼びかけが必要。  <input checked="" type="checkbox"/> アドバイスが欲しい	引き続き丁寧な説明をしていくことで、新規登録企業を増やしていくとともに、既存の繋がりのある企業との関係を強化していく。具体的にはフードバンクひらつかとJA湘南や平塚商工会議所の担当者との連絡を密に取り、農家や事業者の情報を共有し、支援に繋がるよう取組を進める。  <input checked="" type="checkbox"/> アドバイスが欲しい
事業終了後の具体的な展開 ※下欄 次年度以降の展開 (事業をどのように)	<input checked="" type="checkbox"/> 双方で実施 ( <input checked="" type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外 ) <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input checked="" type="checkbox"/> 双方で実施 ( <input checked="" type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外 ) <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他 ( )

活かしていくか等) や、上記の選択項目の補足をご記入ください。		
協働のポイント ※出来ていると思うものに☑を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
意見交換の内容・ その他気付いた点 (双方合同で記入)	(上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど) 企業からの協力獲得が最大の難点になっているが、環境政策課の協力のもと企業への協力要請は出来ている。しかし、伝手にも限界があり、まだまだ多くの伝手を必要としている。	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。

## ( 2021年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名		食品ロス削減事業並びに相対的貧困解消事業				
年度	月	日	場所	内容	出席者	
					団体	担当課
21	4	6	福祉会館	イベント準備	6	
	4	7	旭地区	営業訪問	2	
	4	9	森山乳業	コーヒーのご相談	2	
	4	10	福祉会館	フードパントリー	20	
	4	12	旭地区	営業訪問	2	
	4	13	すぎな会	活動のご紹介	2	
	4	14	平塚市役所6F	顔合わせ 事業打ち合わせ	2	3
	4	15	旭地区	営業訪問	2	
	4	16	万田地区	営業訪問	2	
	4	19	森山乳業	倉庫ご相談	2	
	4	20	事務所	利用者さん対応	4	
	4	21	事務所	アクアリーフさん打ち合わせ	4	
	4	22	事務所	利用者さん対応	4	
	4	23	事務所	タウンニュースさん対応	2	
	4	26	サンフレッセ	酢飯の廃棄について	2	
	4	27	電話	世田谷社協訪問について	1	1
	4	30	アクアリーフ	アクアリーフ訪問打ち合わせ	0	1
	5	5	サンフレッセ	菓子パンの廃棄について	2	
	5	6	平塚市役所6F	倉庫問題について	1	2
	5	7	事務所	倉庫についてご提案対応	2	
	5	10	ライオン商事	倉庫についてご提案対応	3	
	5	11	電話	森山乳業コアについて	1	1
	5	12	市民活動センター	倉庫問題 営業訪問ターゲットについて	2	3
	5	13	進和学園	コアのお届けと事業説明	4	
	5	14	厚木市民病院	コアのお届けと事業説明	4	
	5	17	ライオン商事	倉庫について打ち合わせ	3	
	5	18	万田地区	営業訪問	2	
	5	19	高砂香料	食品の寄贈について	2	
	5	20	パプデスト協会	食品の移送	8	
	5	21	電話	黒部が丘倉庫について	1	1
	5	24	吉沢地区	営業訪問	2	
	5	25	事務所	倉庫について打ち合わせ	5	
	5	26	アクアリーフ	世田谷社協訪問について打ち合わせ	2	
	5	27	パプデスト協会	食品の移送	4	
	5	28	事務所 福祉会館	イベント準備	8	
	5	29	福祉会館	フードパントリー	20	
	6	2	平塚市役所6F	倉庫問題 来年度事業案について	1	2



6	3	アクアリーフ	世田谷社協訪問	1	1
6	4	電話	JA、商工会議所訪問について	1	1
6	7	ライオン商事	契約に関して打ち合わせ	4	
6	8	事務所	契約書案作成	6	
6	9	事務所	利用者さん対応	8	
6	10	JA湘南	協力をお願い	2	
	11	商工会議所	協力をお願い	1	1
6	14	事務所	面接	4	
	15	森山乳業	イチゴミルクプリン寄贈について	2	
	16	事務所	上記寄贈先探し	4	
	17	事務所	JA様ご協力のご提案について	4	
	18	JA湘南あさつゆ広場	寄贈品の受け取りと配布	6	
	21	ライオン商事	使用エリアの打ち合わせ	3	
	22	山下地区	営業活動	3	
	23	神奈川環境開発	営業活動	2	
	24	JAあさつゆ広場	打ち合わせ	3	
	25	事務所	利用者さん対応 倉庫の清掃について	6	
	28	サンフレッセ	菓子パンについて	3	
	29	山下地区	営業活動	2	
	30	ライオン商事	清掃	9	
7	1	ライオン商事	清掃	9	
	2	神奈川環境開発	事務所にて活動内容見学	6	
	4	岡崎個人宅	訪問と状況確認	2	
	5	ライオン商事	清掃	9	
	6	面接	倉庫内ボランティアさん面接	3	
	7	ライオン商事	食品の運び込み	6	
	8	ライオン商事	食品日用品運び込み	6	
	9	ライオン商事	日用品の芳香にクレーム。日用品の移動	4	
	12	事務所	新たな倉庫探し打ち合わせ	3	
	13	あさつゆ広場	野菜の受け取り 打ち合わせ	2	
	14	ライオン商事	社長のご意見確認、契約書について保留に	3	
	15	事務所	倉庫、運送会社等への問い合わせ	6	
	16	バプテスト教会	ライオン商事より一部引き上げ	2	
	19	福祉会館	パントリーと地下倉庫の利用についての提案	2	
	20	あさつゆ広場	野菜の受け取り 打ち合わせ	2	
	21	バプテスト教会	ライオン商事より一部引き上げ	3	
	22	ライオン商事	今後の利用について打ち合わせ	3	
	26	福祉会館	フードパントリー次期開催について	2	
	27	あさつゆ広場	野菜の受け取り	2	
	28	事務所	ライオン商事より一部引き上げ	4	
	29	事務所	利用者対応 ビーコルセアーズ打ち合わせ	2	

	30	福祉会館	フードパントリー ローソン取材について	2	
8	1	ライオン商事	一部縮小して、家賃を引き下げ借りれることに	4	
	2	あさつゆ広場	野菜受け取り	2	
	20	バプテスト教会	ライオン商事より一部引き上げ		

令和3年度 協働事業 中間ヒアリング調書

2021年 8月4日

事業名	社会環境の変化に対応した地域活動の仕組みづくり支援 事業	<input type="checkbox"/> 行政提案型協働事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市民提案型協働事業
団体名	湘南NPOサポートセンター	担当課名 協働推進課

事業の進捗状況	<input checked="" type="checkbox"/> 予定どおり <input type="checkbox"/> 遅れている <b>【今年度の進捗状況（事業実績等）】</b> ・市内の全自治会を対象に「自治会活動に関するアンケート」を依頼済 → 226地区*5人+連合会長22人  <b>【予算執行状況 執行済額： 12,827円 / 予算額： 3,105,960円】</b>	
団体・担当課	団体	担当課
課題 (困っていること)	① 自治会活動を中心とするアンケート（提案書では地域活動全般について各地域活動団体を幅広く対象）を踏まえた自治会以外の他団体や若い世代の意見把握のタイミング ② 課題を抱える地区（モデル地区）の選定	① アンケートを自治会に依頼する際に、一部の自治会長からアンケートなど無意味だ、やりっぱなしでは意味がない等の厳しい御意見をいただいた。アンケートをどのように分析し、その結果をどう地域に還元するかが重要課題である。 ② アンケート結果とモデル地区の選定、次年度以降のモデル地区でのワークショップとどう関連付けるか。
課題の改善策	① 自治会役員対象のアンケート結果から地域活動全般の課題を整理したうえで、課題が明確な地区②で諸団体役員や若い世代役員の意見をヒアリングする ② 市民大学講座や市担当課への相談がある地区から絞り込む ③ 本年度は自治会活動アンケート結果を地域特性（人口増継続市街地、人口減少市街地、郊外地等）や役員年代特性ごとに課題認識の差異や共通点を丁寧に分析し、説明・報告することに注力する。  <input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい	① 単なる集計ではなく、地域特性（人口増継続市街地、人口減少市街地、郊外地等）や役員年代特性ごとに課題認識の差異や共通点を丁寧に分析し、多くの自治会役員が集まる自治会研修会の場で説明・報告する。 ② アンケートの集計や分析については、団体や専門家に任せきりにせず、協議しながら次年度以降のモデル地区での取り組みを見据えて進めていく。  <input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい
事業終了後の具体的な展開 ※下欄 次年度以降の展開 (事業をどのように活かしていくか等) や、上記の選択項目の補足をご記入ください。	<input checked="" type="checkbox"/> 双方で実施 ( <input checked="" type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外) <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <hr/> 今年度は自治会役員から見た地域活動のめざす方向(「理想」)、諸団体間の連携方向をあぶりだすことに絞って取りまとめ、次年度、諸団体を交えたワークショップを	<input checked="" type="checkbox"/> 双方で実施 ( <input checked="" type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外) <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <hr/> 今年度、実施する全自治会アンケートの集計・分析結果を活かした形で、モデル地区でのワークショップ等を進めていく。

	通じて、めざす方向に改善していく取り組みのプロセス、若い世代の参画の工夫等、実効性をあげるポイントを整理することに注力する	
協働のポイント ※出来ていると思うものに☑を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
意見交換の内容・ その他気付いた点 (双方合同で記入)	<p>(上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど)</p> <p>ウイズコロナが続いていく状況を見据えると、地域の住民のつながりを再確認する活動はますます重要性を増していくとの声が高まっており（令和2年度の地域づくり市民大学に参加の自治会）、従来型の取り組みの工夫・改善は急務であることを再確認した。</p> <p>地域側の諸団体の意見を的確に把握するとともに、市側の所轄部局からみた課題点も整理しておくことが重要であることを確認した。</p> <p>今回アンケート調査票を何度も相談しながら改定に次ぐ改定を行った。お互いの狙いや疑問点を解決しながら進め、合意点を見つけられたことは、協働事業ならではの良さではないかと思った。特に、今から45年前に発行された平自連だよりに掲載されていた自治会アンケート結果に、今と全く同じ課題（担い手不足・役員のなり手がいない他）が書かれていたことは、双方驚きであった。</p>	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。

令和3年度(2021)実施 市民提案型協働事業 活動記録簿

事業名		社会環境の変化に対応した地域活動の仕組みづくり支援事業					
年度	月	日	場所	内容	出席者		
					団体	担当課	
3	4	1	自宅	スケジュール工程表作成 3H	坂田		
		1	自宅	アンケート調査の進め方資料作成 3H	坂田		
		2	市役所	担当課打ち合わせ 16:00~19:00 3H	鈴木・坂田	田中・大関・柿沼	
		23	横内公民館	横内地区を例にした地域活動事例整理打合せ 2H	鈴木		
	5		1	自宅	アンケート企画案作成 2H	鈴木	
			2	自宅	アンケート調査項目原案作成 6H	鈴木	
			3	自宅	会計支払い計画作成 4H	坂田	
			5	自宅	アンケート調査たたき台作成 3H	坂田	
			7	自宅	打合せのメール連絡	坂田	
			9	自宅	打合せのURL設定連絡	坂田	
			12	ひらつか市民活動センター	定例ミーティング 17:00~19:00 2H	鈴木・坂田・長谷川・津田・田中・氏家・猪股・高橋	田中・大関・柿沼
			13	自宅	5/12打合せを踏まえたアンケート案修正 2H	鈴木奏、高橋	
			14	ひらつか市民活動センター	アンケート内容、ワード変換案の持ち込みと提示(30分)	坂田、長谷川、高橋	
			16	自宅	議事録作成 2H	坂田	
			17	自宅	アンケート調査項目摺り合わせ 2H	坂田・高橋	
	6		21	市役所	アンケート調査項目打ち合わせ 1H	坂田	大関
			27	自宅	アンケート調査資料修正 5H	坂田	
			28	自宅	アンケート調査資料修正、関係者への連絡 5H	坂田	大関
			31	ひらつか市民活動センター	推進課への連絡 1H	坂田	
			1	ひらつか市民活動センター	宮崎さん、推進課と電話打ち合わせ(アンケート調査の項目の件)	坂田・鈴木・氏家・宮崎	大関
			1	ひらつか市民活動センター	アンケート項目、今後のスケジュール役割意見交換会 2H 18~19時半	坂田・鈴木・梶田・長谷川・津田・猪股・高橋・氏家・田中・宮崎	
			2	ひらつか市民活動センター	推進課への連絡、1H	坂田	大関
			2	オンライン参加	NPO法人内の役割分担、アンケート案の再検討他(2H)	坂田、鈴木、氏家、長谷川(正)、梶田、宮崎、津田、猪俣、	
			5	平塚市内	アンケート作成(修正)4H	田中・坂田・宮崎	
			6	平塚市内	アンケート作成(修正)4H	田中・坂田・宮崎	
	7		7	平塚市内	アンケート作成(修正)4H	田中・坂田・宮崎	
			8	平塚市内	アンケート作成(修正)4H	田中・坂田・宮崎	
			11	ひらつか市民活動センター	打ち合わせ(電話)	坂田	大関
			14	ひらつか市民活動センター	打ち合わせ(電話)0.5H	坂田・宮崎	
			14	ひらつか市民活動センター	打ち合わせ(電話)0.5H	坂田	大関
			15	ひらつか市民活動センター	打ち合わせ(アンケート・モデル地区他)1.5H	鈴木・長谷川・坂田	大関・柿沼
8			平塚市内(自宅)	アンケート作成(修正内容チェック)2H	坂田・宮崎・田中		
8			平塚市内(自宅)	同 市役所と相談(電話) 0.5H	宮崎	大関	
9			平塚市内(自宅)	アンケート作成(修正内容チェック)2H	坂田・宮崎・田中		
10			ひらつか市民活動センター	アンケート作成(修正内容チェック)2H	坂田・長谷川	大関・柿沼	
15			平塚市内(自宅)	提案書・セヤリングシート作成 2H	坂田・鈴木		
17			平塚市内(自宅)	アンケート作成(修正版内容チェック)2H	田中・宮崎・坂田		
19			自宅	アンケート修正 2H	宮崎		
21			ひらつか市民活動センター	アンケート最終修正	坂田・長谷川	大関・柿沼	
23	ひらつか市民活動センター	アンケート最終修正	坂田・宮崎・田中・長谷川	大関・柿沼			
24	ひらつか市民活動センター	アンケート用紙・印刷 3H	坂田・長谷川	大関・柿沼			
24	ひらつか市民活動センター	アンケート仕分け4H	田中・津田・氏家・坂田・長谷川				
26	ひらつか市民活動センター	印刷済アンケートお渡し 0.5H	坂田	大関・柿沼			
28	自宅	提案書 説明資料作成 2.5H	宮崎				
29	自宅	入力用フォーマット作成開始 5H	宮崎				