第１号様式（第４条関係）

平塚市スポーツ用具借用書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 課　長 | 担当長 | 担　当 |

（提出先）平塚市教育委員会スポーツ課

TEL:0463-31-3060　FAX:0463-34-5522

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **団体名** |  | | | |  |
| **借用目的** |  | | | |
| **借用物品** |  | | | |
| **借用期間** | 令和　　年　　月　　日( )～ 令和　　年　　月　　日( )(返却日) | | | |
| **使用期日** | 令和　　年　　月　　日( )～ 令和　　年　　月　　日( ) | | | |
| **受取・返却時間** | 受取　　　　　　　**：** | 返却　　　　　　　　　**：** | | |
| **使用場所** |  | | 参加数 | 人 |
| **備　　考** |  | | | |

上記のとおり借用するにあたり、以下のことについて確認しました。

|  |
| --- |
| 【使用団体の義務について】 |
| ﾁｪｯｸ欄   * 平塚市スポーツ用具貸し出し要領第１１条により、物品を紛失、破損した場合、損害額に相当す　　る額を賠償します。 * 平塚市スポーツ用具貸し出し要領第４条により、借用書を記入するにあたり、事前に貸出状況の　　確認を済ませています。 |
| 【使用に伴う注意事項について】 |
| □ 借用するスポーツ用具は、必要最低限にします。  □ 返却する際は、簡単な汚れは落とす、ゼッケン・ビブスは洗濯する等、使用前の状態に原状回復した上で返却します。 |

**住所・連絡先**

　　　　　　　　　　　　―　　　　　　―

※スポーツ課記入

受付日：令和　　　年　　　月　　　日　（　　）

※現場で記入

受取人サイン**:**　　　　　　　　　　　　　　　　　　返却人サイン**:**