

※記入例

(係)

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

責任技術者名簿

商号(名称) 〇〇〇設備株式会社 〇〇営業所

氏名(代表者) 〇〇〇設備株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇

ふりがな 氏名	ふりがな 住所	登録番号	摘要 兼務の状況
〇〇〇 〇〇	〒〇〇〇-〇〇〇〇		新規
〇〇 〇〇	平塚市浅間町〇〇番〇〇号		兼務なし
〇〇〇 〇〇	〒〇〇〇-〇〇〇〇	1 2 3 4	更新
〇〇 〇〇	平塚市紅谷町〇〇番〇〇号		兼務あり (××営業所)
	〒		
	〒		
	〒		

- 責任技術者として、選任する方全員を記入してください。
- 摘要には、「新規」又は「更新」と記入してください。
- 更新の場合は、「登録番号」欄に平塚市における登録番号を記入してください。
- 「兼務の状況」欄には、他の営業所との兼務の有無を記入してください。
※ 兼務ありの場合は、兼務する営業所名も記入してください。
- 雇用関係等を証する書類を添付後、該当する項目にレ点を付けてください。

添付書類

雇用関係等を証する書類で次のいずれかのもの

- 有効な組合健康保険被保険者証（事業所名称の記載があるものに限る）の写し、有効な全国健康保険協会健康保険被保険者証（雇用関係を証明できない国民健康保険を除く）の写し
- 雇用保険被保険者資格取得確認通知書の写し
- 賃金台帳の写し
- 源泉徴収簿及び所得税納付額領収書の写し