

記載例

第16号様式（第28条関係）

- ・開発基本計画書は、第1種、2種開発事業で提出が必要になります。
- ・開発基本計画書の提出の翌日から起算して1週間以内に、開発事業計画板の設置が必要になります。

開発基本計画書

部長

課長

担当長

担当者

(提出先)

平塚市長

窓口で確認を受け、受付された日付が入りますので、空欄のままお持ちください。

年 月 日

(事業者) 住 所

氏 名

電話番号

事業者が法人の場合、法人住所・法人名・代表者職氏名と、担当者名、担当者連絡先を記入してください。押印に代わり、意思確認の連絡を入れさせていただきます。
個人の場合は、住民票に記載された住所・氏名を記入してください。

開発事業計画板に表示する開発区域面積を記入。
添付図書の情報とも矛盾がないようにしてください。

(代理人) 住 所

氏 名

電話番号

代理人が法人の場合、法人住所・法人名・代表者職氏名を記入してください。
一級建築士などの職名で代理人を務める場合は、法人名・法人代表者職名氏名を併記してください。

平塚市まちづくり条例第27条第1項の規定により、関係図書を添えて提出します。

開発事業の名称

公図に字名がある場合は、字名も記入してください。複数の筆に分かれる場合は、一番小さい数字の番号の地番の後ろに「外〇〇筆」を付けてください。

開発区域の場所

平塚市

開発区域面積

m²

開発事業の種別

第

種別

パンフレット4ページを確認し、種別を記入してください。

区域区分等

☐市街化区域() ☐市街化調整

建 蔽 率

%

高 度 地 区

☐有(第1種高度地区) ☐無

開 発 事 業 の 概 要

宅地

区 画 数

分譲

区 画 面 積

最大

m²

最小

m²

宅地分譲の場合のみ記入してください。

上記以外

建 築 物 用 途

階 数

地上

棟 数

工 事 種 別

☐新築

その他()

開発事業計画板に表示する情報を記入。
添付図書の情報とも矛盾がないようにしてください。

容積対象延べ面積を記入してください。

延 べ 面 積

計画部分

m²

既存部分

m²

合計

m²

担当者の氏名
連絡先

(法人の場合) 担当者の法人名、担当者名、担当者連絡先(携帯電話番号等)を記入。

電話番号

()

工 事 期 間

着手予定

年

月

日

完了予定

年

月

日

添 付 図 書

☐開発区域の案内図

☐開発区域の現況図

☐開発区域の公図写し

☐土地利用

全ての書類と添付の指示があった図書が揃っていることを確認し、☐にチェックを入れてください。

☐予定建築

☐開発区域及びその周辺の状況を示す写真

☐その他()

※太枠内のみ記入してください。

開 発 事 業 番 号

第

号

※ひらつかわくわくマップ→



※平塚市まちづくり条例パンフレット→

