

## 平塚市教育委員会パートタイム会計年度任用職員採用試験 受験申込書

|   |       |   |                             |                  |               |
|---|-------|---|-----------------------------|------------------|---------------|
| <p>申込日前6か月以内に帽子をかぶらないで上半身を写した、縦4cm・横3cmの本人と確認できるフルカラーの写真をはってください。<br/>(写真の裏面に住所氏名を明記)</p> |       | <p>(提出先)<br/>平塚市教育委員会 教育長</p>   |                             | ※受験番号            | ※受付           |
| 令和 年 月 日提出  |       |   |                             |                  |               |
| <p>ふりがな<br/>氏名</p>  |       | <p>生年月日<br/>□昭和 年 月 日<br/>□平成</p>   | <p>年齢<br/>満 歳</p>           |                  |               |
| <p>住所 (〒 - - ) 電 話 ( )<br/>携帯電話 ( )</p>   |       | <p>試験区分<br/>(一つだけチェックを入れてください。<br/><b>併願はできません</b>)</p>                   |                             |                  |               |
| <p>(上記住所以外に送付を希望する場合のみ記入してください)<br/>送付先 (〒 - - ) 電 話 ( )</p>                              |       | <p>□校務作業員 □スクールカウンセラー<br/>□公民館事務員 □訪問相談員<br/>□給食調理員 □社会教育学芸事務<br/>輔助員</p> |                             |                  |               |
| <p>国籍 (日本国籍以外の方は記入してください)</p>   |       |   |                             |                  |               |
| (在留資格の有無 □有 □無)   |       |   |                             |                  |               |
| 学歴  | 学 校 名 | 学部・学科   | 所 在 地                       | 期 間              | ○で囲む          |
|   | 中学校   |   |                             | 年 月 から<br>年 月 まで | 卒             |
|   |       |   |                             | 年 月 から<br>年 月 まで | 卒 中退<br>卒業見込み |
|   |       |   |                             | 年 月 から<br>年 月 まで | 卒 中退<br>卒業見込み |
|   |       |   |                             | 年 月 から<br>年 月 まで | 卒 中退<br>卒業見込み |
| 職歴  | 勤 務 先 | 職 務 内 容   | 雇用形態                        | 期 間              | 退職理由          |
|   |       |   | 1 正社員<br>2 契約社員等<br>3 アルバイト | 年 月 から<br>年 月 まで |               |
|   |       |   | 1 正社員<br>2 契約社員等<br>3 アルバイト | 年 月 から<br>年 月 まで |               |
|   |       |   | 1 正社員<br>2 契約社員等<br>3 アルバイト | 年 月 から<br>年 月 まで |               |
|   |       |   | 1 正社員<br>2 契約社員等<br>3 アルバイト | 年 月 から<br>年 月 まで |               |
|   |       |   | 1 正社員<br>2 契約社員等<br>3 アルバイト | 年 月 から<br>年 月 まで |               |
| 免許・資格   | 名 称   | 取得(見込) 年月日  | 名 称                         | 取得(見込) 年月日       |               |
|   |       |   |                             |                  |               |
|   |       |   |                             |                  |               |

※欄は記入しないでください。

## 身 上 書

|   |            |
|---|------------|
| 1 自覚している長所  | 2 自覚している短所 |
| 3 あなたが、自分で誇れる経験や能力（例えばスポーツ、ボランティア、各種資格の取得、学業、一芸一能など）を詳しく記入してください。   |            |
| 4 最近最も関心をひかれたことがら（自己、社会、世相等）を記入してください。  |            |
| 5 志望理由  |            |
| <p>私は次に掲げる各号のいずれにも該当しておりません。また、この申込書すべての記載事項は事実と相違ありません。</p> <p>（1）拘禁刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人<br/>（2）平塚市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人<br/>（3）人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人<br/>（4）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人</p> |            |
| 令和 年 月 日  |            |
| 署 名   |            |

## 作文試験 作成要領

1. A4 サイズに印刷した上で、記入してください。
2. 作文は横書き、400字以内で記入してください。
3. 黒インクのペン、ボールペン又は鉛筆で記入してください。消せるインクのペンは不可とします。（修正液の使用は可）
4. 手書きで記入してください。印字の場合は受付しません。
5. 受験番号は未記入で構いません。

### 作文試験の提出日

| 試験区分 | 提出日時  |
|------|-------|
| 全職種  | 申込受付時 |

## 平塚市教育委員会パートタイム会計年度任用職員 採用試験 作文用紙

|    |                         |
|----|-------------------------|
| 課題 | 職場内のコミュニケーションを図る上で大切なこと |
|    | 試験区分                    |
|    | 受験番号                    |

(横書きで記入してください。)

A large grid of small squares, likely a 10x10 grid of 100 columns and 400 rows. The grid is defined by a thick black border on the left and a thin black border on the right. Numerical labels are placed along the right edge: '100' at the top, '200' in the middle, '300' towards the bottom, and '400' at the very bottom right corner.