

公園内での撮影に関する使用届

年 月 日

平塚市長 殿

(届出者)

住 所:

氏 名:

T E L:

撮影のため、次のとおり公園を使用したいので届け出ます。

なお、使用に際してはみどり公園・水辺課からの注意事項を遵守します。

1 使用場所

2 使用日時

3 使用人数

4 撮影内容

.....

.....

5 添付書類

6 確認事項

放送媒体 (例 テレビ、映画、ラジオ、雑誌 等)

.....

企業名及び作品概要 (例 チャンネル、タイトル等)

.....

放送日 (発売日等) ※未定の場合は決定次第ご連絡ください。

.....

エンドロール等へのクレジット表記の可否

可 不可

SNS 等での告知の可否

可 不可

※以下、可の場合のみご確認ください。

- ・告知開始日：
- ・提供いただける番組バナー等がございましたらご提供ください。
- ・告知可能な内容、文面がございましたらご教示ください。

〈誓約事項〉

- 近隣住民等に迷惑となるような夜間・早朝の騒音や、施設の損傷、ゴミの放置など
は行いません。その他、事前に指導を受けた内容を遵守します。
- 使用場所周辺の他の一般利用者に迷惑をかけないように、十分注意します。また、使
用中に事故等のないよう十分注意し、万が一事故が発生した場合には、当方の責任
で対応いたします。
- 使用後は必ず原形復旧いたします。

「公園内での撮影に関する使用届」の記入方法について

- 届 出 者 企業、団体の場合は名称及び代表者の氏名をご記入ください。
- 1 使用場所 使用する公園名をご記入ください。
- 2 使用日時 〈例 〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇時～〇〇時〉
- 3 使用人数 予定人数をご記入ください。
- 4 撮影内容 〈例 出演者2名が〇〇公園を訪れ、平塚市の魅力を紹介する〉
- 5 添付書類 企画書、パンフレット等、使用目的の詳細が分かる資料をご提出く
ださい。

提 出 先 平塚市役所みどり公園・水辺課
電話 0 4 6 3 - 2 1 - 9 8 5 2
FAX 0 4 6 3 - 2 1 - 9 7 6 9
Mail midori@city.hiratsuka.kanagawa.jp