

平塚市物価高対応生活支援給付金

オンライン手続きの御案内

お知らせ(はがき)からのお手続き

1. はじめに

- お手続き中はブラウザの戻るボタンは使用しないでください。
- 一定時間経過すると、タイムアウトします。タイムアウトすると入力した情報は保存されません。再度ログイン画面から入力していただく必要があります。
- 一度お手続きが完了すると、入力誤りがあっても修正ができません。お手続き内容に誤りがないか、必ずご確認ください。
- お手続き内容を変更したい場合は、コールセンター(フリーダイヤル0120-323-068)までご連絡ください。審査の進捗状況によっては、対応できない場合があります。
- 振込先口座を変更すると、振込時期が4～6週間程度遅くなりますので、予めご承知おきください。
- お手続きに不備があった場合は、電話での連絡または不備に関する通知を郵送します。
- 給付決定通知書は送付しませんので、通帳等で入金の確認をお願いします。
- お手続き後の進捗状況は、右の二次元バーコードを読み取るか、次のリンクから御確認いただけます。

<http://Hiratsuka-kyuufukin.q-shinsei.jp>(外部サイト)



2. オンライン手続きフォームにアクセス

- お知らせの右側下部の二次元バーコード(右図
赤枠)をスマートフォンで読み取ってください。
読み取ると「オンライン手続きフォーム」
が開きます。
※パソコンでお手続きされる方は、次のリンク
からお手続きできます。

<http://Hiratsuka-kyuufukin.q-shinsei.jp>

(外部サイト)

給付要件

対象者:

給付額: 給付対象者1人につき5,000円

受給権者: 対象者の世帯主

対象者全員分の合計金額を世帯主の口座へまとめて振込みます。

受給権者及び給付額

(世帯主)

(給付額)

対象者

振込口座の変更・受給辞退の専用サイト

振込口座の変更・受給の辞退を希望
される場合、右記の二次元バーコード
からお手続きができます。



3. ログイン

平塚市物価高対応生活支援給付金 オンライン手続きフォーム

お知らせまたは確認書記載の「お問い合わせ番号」及び「パスワード※」を入力し、「お手続きへ」のボタンをクリックしてください。

お手続きフォームが表示されます。

※パスワードは世帯主の生年月日（数字8桁）
平成11年2月3日の場合19990203

必須 お問い合わせ番号

例) AK00000000, BK00000000

必須 パスワード（生年月日）

例) 1980年4月1日→19800401

お手続きへ

お知らせに記載されている「お問い合わせ番号」を入力してください。

「パスワード(生年月日)」を入力してください。
2003年3月17日生まれのかたは、20030317

「お問い合わせ番号」と「パスワード(生年月日)」を入力したら、「お手続きへ」を押してください。

お問い合わせ番号

平塚市物価高対応生活支援給付金のお知らせ

国の「物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金」を活用し、平塚市に住民登録がある対象者へ本給付金を給付します。

このお知らせは、平塚市が口座情報(物価高対応子育て応援手当、令和5年度以降の平塚市における給付金、公金受取口座)を把握している世帯主に送付しています。

制度に関する詳細は、平塚市ホームページをご確認ください。



下記口座で受け取りを希望される方は、特に手続きの必要はありません。

なお、振込口座を変更する方や受給を辞退する方は、申出期限【令和8年4月15日(水)】までに次ページ記載の専用サイトにてお手続きいただくか、コールセンター(0120-323-068)までご連絡ください。

4. 情報入力(世帯主情報)

世帯主情報

氏名
テスト テストサン

生年月日
1990-01-01

郵便番号
2548686

住所
平塚市浅間町9番1号

必須 電話番号 (ハイフンなし)
09000000000

プライバシーポリシーは[こちら](#)をご覧ください。

世帯主情報が表示されます。
内容を御確認ください。

電話番号を入力してください。
※お手続き内容で御確認させていただきたいことがある場合に、平塚市給付金コールセンターからお電話させていただく場合がございます。

4. 情報入力(世帯主情報)

希望する手続き

必須 希望する手続き

お知らせに記載された口座情報から振込口座を変更する。

給付金を辞退する。

希望する手続きを選択してください。

※給付金を辞退する。を選択すると、ご本人が確認できる書類のファイル登録をしていただくお手続きのみになります。

振込口座を登録

世帯主名義の口座を入力してください

必須 口座名義人カナ

テスト . テストサン

必須 金融機関種別

ゆうちょ銀行以外 ゆうちょ銀行

口座名義を入力してください。

※必ず世帯主名義の口座情報を入力してください。

※口座名義に英数字が含まれている場合は、英数字も入力してください。

登録する金融機関種別を選択してください。

4. 情報入力(ゆうちょ銀行以外の金融機関登録①)

ゆうちょ銀行以外の金融機関

必須 銀行コード (4桁)

※半角数字で入力してください。

※銀行コード入力後、「コードから銀行名を取得する」を押してください。

0001

銀行コードが分からない場合は、以下をクリックして下さい。

[金融機関コード・銀行コード検索](#)

必須 金融機関名

コードから銀行名を取得する

みずほ銀行

必須 金融機関名カナ

ミズホ

金融機関コード(半角数字4桁)を入力してください。

※金融機関コードがわからないかたは、金融機関コード検索を選択していただくことで、調べることができます。

コードから金融機関名を取得するを選択すると、金融機関名、金融機関カナが表示されます。

画像差し替える
銀行⇒金融機関

4. 情報入力(ゆうちょ銀行以外の金融機関登録②)

必須 支店コード (3桁)

※半角数字で入力してください。

※支店コード入力後、「コードから支店名を取得する」を押してください。

001

必須 支店名

東京営業部

必須 支店名カナ

トウキョウ

必須 預金種目

普通 当座

必須 口座番号 (7桁)

※半角数字で入力してください。

0000000

● 支店コード(半角数字4桁)を入力してください。

● ※支店コードがわからないかたは、前ページに記載している金融機関コード検索を選択していただくことで、調べることができます。

● コードから支店名を取得するを選択すると、支店名、支店名カナが表示されます。

● 預金種目を選択してください。

● 口座番号を入力してください。

● ※口座番号が7桁未満の場合は、冒頭を0埋めしていただき、7桁として入力してください。

4. 情報入力(確認書類登録①～振込口座確認書類～)

確認書類

画像データファイルを登録（アップロード）してください。

●振込口座が確認できる書類

※「金融機関名」「預金種目」「口座名義」「口座番号」が写っているものをアップロードしてください。

一枚の画像で収まりきれない場合は、複数画像をアップロードしてください。

必須 例) キャッシュカードまたは通帳

ファイルを選択

キ....jpg

[選択解除]

対応しているファイル形式:jpg, jpeg, heic, png, bmp, tif, tiff, pdf

ファイルを選択

選択されていません

対応しているファイル形式:jpg, jpeg, heic, png, bmp, tif, tiff, pdf

振込口座が確認できる書類を登録してください。

※スマートフォンからのお手続きの場合、「ファイルを選択」をクリックすると、カメラ撮影かファイルからの登録か選択できます。

※1枚のファイルで振込口座情報が収まり切れない場合は、不足している振込口座情報を登録してください。

※誤ったファイルを登録してしまった場合は、【選択解除】を選択してください。

4. 情報入力(確認書類登録②～本人確認書類～)

●手続き者ご本人が確認できる書類 (1点)

必須

マイナンバーカード (表面のみ)、運転免許証、パスポート、健康保険の資格確認書、在留カード、特別永住者証明書など

※運転免許証など氏名や住所変更の内容が裏面に記載されている場合は、裏面もアップロードください。

ファイルを選択 マ....png [選択解除]

対応しているファイル形式:jpg, jpeg, heic, png, bmp, tif, tiff, pdf

ファイルを選択 選択されていません

対応しているファイル形式:jpg, jpeg, heic, png, bmp, tif, tiff, pdf

確認画面へ進む

●ご本人が確認できる書類を登録してください。

※スマートフォンからのお手続きの場合、「ファイルを選択」をクリックすると、カメラ撮影かファイルからの登録か選択できます。

※運転免許証など、氏名や住所変更の内容が裏面に記載されている場合は、裏面も登録してください。

※誤ったファイルを登録してしまった場合は、【選択解除】を選択してください。

●全ての入力と、確認書類の登録が完了したら、「確認画面へ進む」を選択してください。

5. 確認画面

確認事項

1. 期限（令和8年7月31日（金））までにお手続きがない場合または内容に不備があった場合は、市から不備に関する通知等を郵送します。期限までに不備が解消されない場合は、本給付金の受給を辞退したとみなします。

●手続き者ご本人が確認できる書類（1点）

マイナンバーカード（表面のみ）、運転免許証、パスポート、健康保険の資格確認書、在留カード、特別永住者証明書など
※運転免許証など氏名や住所変更の内容が裏面に記載されている場合は、裏面もアップロードください。

マイナンバーカード画像.png

対応しているファイル形式:jpg, jpeg, heic, png, bmp, tif, tiff, pdf

戻る

手続きする

入力内容の確認のため、画面が表示されます。入力間違いがないか御確認ください。

内容に間違いがなければ、「手続きする」を選択してください。

6. 完了画面

平塚市物価高対応生活支援給付金 オンライン手続きフォーム

[ログアウトはこちら](#)

オンライン手続きの受付は完了しました。
必ずブラウザを閉じて終了してください。

本件に関するお問い合わせ窓口
平塚市給付金コールセンター
電話番号：[0120-323-068](tel:0120-323-068)

● お手続き完了です。ブラウザを閉じて終了してください。